

«Қостанай облысы
әкімдігінің білім
басқармасы» ММ
«Қостанай автомобиль
көлігі колледжі» КМҚК



КГКП «Костанайский
колледж автомобильного
транспорта»
ГУ «Управление
образования акимата
Костанайской области»

**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по
видам)»**

**1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной
техники»**

1114000 «Сварочное дело»



Отчет по самооценке

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения.....	3
1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	4
1.1 Профайл колледжа.....	4
1.2 Краткая история колледжа и развития образовательных программ.....	5
2 Управление образовательными программами	11
3 СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	34
3.1 Содержание образовательных программ	34
3.2 Индивидуализация образовательных программ.....	51
3.3 Оценка результатов обучения	53
3.4 Методика обучения	61
4 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ.....	71
5 ОБУЧАЮЩИЕСЯ	83
6 РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	99



Отчет по самооценке

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

БД - базовая дисциплина;
БК – базовые компетенции;
ВКК – внутриколледжный контроль;
ВНД - внутренний нормативный документ;
ГАК – государственная аттестационная комиссия;
ГКК - государственная квалификационная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие
ГУ - государственное учреждение;
ДИ – должностная инструкция
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
ИП - индивидуальный предприниматель;
ИПР – инженерно-педагогические работники
КТА – комплексное тестирование абитуриента;
ККАТ – Костанайский колледж автомобильного транспорта
МОиН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
НМР – научно-методическая работа;
НМС – научно-методический совет;
НИРС - научно-исследовательская работа студента;
НПА – нормативно-правовые акты;
ОП – образовательная программа;
ОУПП – оценка уровня профессиональной подготовленности;
ПК – профессиональные компетенции
ПШ – профессиональная школа
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
СРО – самостоятельная работа обучающихся;
СРС - самостоятельная работа студента;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование
ТУП - типовой учебный план;
УМК - учебно-методический комплекс;
УВР – учебно-воспитательная работа
ЦК – цикловая комиссия



Отчет по самооценке

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Профайл колледжа

Название организации образования	КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» ГУ «Управление образования акимата Костанайской области»
Юридические реквизиты	110007 Республика Казахстан г. Костанай, ул. Гагарина, 156 БИН 990240002364 ИИК KZ14998GTB0000003352 Код бенефициара 16 АО «Цеснабанк» г. Костанай БИК TSESKZKA
Форма собственности/ тип организации	Коммунальное государственное казенное предприятие
Фамилия, имя, отчество директора организации образования	Жаркенов Аскар Каримбаевич
Контактная информация	Телефон +7 7142 5-97-70 Факс: +7 7142 57-97-70 E-mail: kkat@mail.ru
Дата предоставления отчета по самооценке	06.10.2017
ФИО контактного лица по подготовке отчета	Пермяков Анатолий Константинович Тел.: +7 7771148552 E-mail: aavkst@mail.ru
Рабочая группа по проведению самооценки кластера ОП	<i>Руководитель рабочей группы:</i> Агатаев К.М. - заведующий «Профессиональной школой» <i>Состав рабочей группы</i> Булат С.Н. – зам. директора по учебно-производственной работе Голубев Н.В. – председатель цикловой комиссии «Технического обслуживания и ремонта автомобилей» Искаков Ф.М. – зам. директора по учебной работе Ротман И.М. – председатель цикловой комиссии «Информатики и программирования»
Информация о процессе самооценки	Процесс самооценки осуществлялся коллегиально на основе принципов транспарентности, гласности и прозрачности. Отчет по самооценке утвержден на заседании педагогического совета протокол 6 от 31.08.2017
Веб-ресурсы колледжа	Web-сайт: http://kkat.edu.kz



Отчет по самооценке

1.2 Краткая история колледжа и развития образовательных программ.

1.2.1. История развития цикловой комиссии (далее – ЦК) «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей», цикловой комиссии (далее – ЦК) «Информатики и программирования» и профессиональной школы (далее ПШ) неразрывно связана с историей становления КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта».

Кустанайский техникум автомобильного транспорта был организован в 1959 году приказом начальника управления учебных заведений Министерства автомобильного транспорта КазССР № 100 от 30 мая 1959 года в соответствии с приказом Министерства автомобильного транспорта КазССР № 228 от 6 апреля 1959 года.

В сентябре 1959 года приказом Министерства автомобильного транспорта КазССР от 30.09.1959 г. техникум был передан в ведение комитета высшего и среднего специального образования Совета Министров КазССР, преобразованного в 1960 г. в Министерство.

1959-1960 г.г. - первый учебный год. Открыты два отделения на базе 7 и 10 классов:

1. «Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта»;
2. «Планирование и экономика автомобильного транспорта».

План приёма: на очное отделение - 90 человек, на заочное - 60 человек.

1960-1961 учебный год. Открыто отделение «Эксплуатация и ремонт дорожных машин и оборудования» на базе 7 и 10 классов. Создается учебно-методическое объединение, в состав которого входило 10 техникумов области, из них 6 в городе.

В 1962-1963 учебном году техникум готовит специалистов по пяти специальностям.

Важным событием для учебного заведения в 1974 году явилось окончание строительства нового здания.

В 1995 году происходит реформация техникума в колледж. На основании решения Министерства образования и науки Республики Казахстан от 11 декабря 1995 года за № 312 произошло переименование Кустанайского техникума автомобильного транспорта в Костанайский колледж автомобильного транспорта.



Отчет по самооценке

В 1997 году в колледже открыта профессиональная школа. Школа готовит учащихся по четырем профессиям: «Слесарь по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств», «Электрик по ремонту автомобильного электрооборудования», «Электрогазосварщик», «Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов».

В 1998 году была проведена реорганизация отделений «Техническое отделение» и «Дорожное отделение» и создано отделение «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, подъемно-транспортных, дорожно-строительных машин и оборудования».

В 2003 году организовано индустриально-экономическое отделение. На отделении готовят учащихся по семи специальностям.

2005 г. - определена новая стратегическая цель деятельности педагогического коллектива: «Формирование и развитие конкурентоспособного специалиста, умеющего практически реализовать свой профессиональный потенциал». Активизировалась методическая работа. Преподаватели стали занимать призовые места в конкурсах педагогического мастерства. Открыт музей истории колледжа.

С 2006 г. - проводится праздник «День чести колледжа».

2006 г. - в колледже состоялось Республиканское совещание по вопросам кадровой политики в автодорожной отрасли. Организован военно - патриотический клуб «Кайсар», руководителем клуба стал преподаватель начальной военной подготовки, полковник Бадерин А. А.

2007 г. - утверждена символика колледжа: флаг, гимн, логотип. На базе колледжа открыт Республиканский центр подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов автомобильной отрасли и отрасли строительства дорог, в котором готовят специалистов данных отраслей. Колледж продолжает оставаться базовым для Республиканского учебно-методического объединения, в состав которого входят профильные колледжи РК.

2010 г. - частично обновлена техническая база для образовательной программы (далее – ОП) «Дорожно-строительная техника». 2011-2012 учебный год - приобретено новое оборудование и открыты новые мастерские и лаборатории для ОП «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей».



Отчет по самооценке

2014 - 2015 год - колледж стал грантополучателем в рамках реализации плана институционального развития проекта «Модернизация технического и профессионального образования», реализуемого за счет средств займа Всемирного банка по специальности 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин (по видам)».

2016 год – колледж успешно прошел государственную аттестацию.

1.2.2. Аккредитуемые ОП имеют целью формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОСО, типовых учебных программ по данным специальностям, а также развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

ОП ориентированы на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Обучение по ОП 1114000 «Сварочное дело» ведётся с 1997 года по очной форме, на бюджетной основе, со сроком обучения на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев. Язык обучения – русский. При успешном завершении обучения выпускники получают квалификацию 1114042 «Электрогазосварщик» и диплом государственного образца.

Специалисты с квалификацией 1114042 «Электрогазосварщик» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- Ручная дуговая, плазменная, дуговая сварка в защитных газах и газовая сварка особо сложных аппаратов, деталей, узлов, конструкций и трубопроводов из различных сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов, предназначенных для работы под динамическими и вибрационными нагрузками и под высоким давлением.



Отчет по самооценке

-Ручная дуговая и газоэлектрическая сварка строительных и технологических конструкций, работающих под динамическими и вибрационными нагрузками, и конструкций сложной конфигурации.

- Автоматическая сварка различных конструкций из легированных специальных сталей, титановых и других сплавов на автоматах специальной конструкции, многодуговых, многоэлектродных автоматах и автоматах, оснащенных телевизионными, фотоэлектронными и другими специальными устройствами, на автоматических манипуляторах (роботах).

- Механизованная сварка аппаратов, узлов, конструкций трубопроводов, строительных и технологических конструкций, работающих под динамическими и вибрационными нагрузками, при выполнении сварных швов в потолочном положении и на вертикальной плоскости.

- Сварка экспериментальных конструкций из металлов и сплавов с ограниченной свариваемостью, а также из титана и титановых сплавов.

- Сварка сложных конструкций в блочном исполнении во всех пространственных положениях сварного шва.

За время своего существования в рамках колледжа профессиональная школа подготовила для предприятий Костанайской области более 600 высококвалифицированных электрогазосварщиков.

Специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» открыта в колледже с 2003 года. Подготовка по ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» проводится на базе основного общего образования в течение 3 лет 10 месяцев и предполагает реализацию образовательных программ подготовки кадров с присуждением квалификации 1304073 «Техник-электроник». Обучение осуществляется на русском языке. За годы работы колледжа были выпущены более 400 специалистов, которые нашли применение своим профессиональным качествам в различных отраслях производственной и социальной сферы области.

Объектами профессиональной деятельности выпускников ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» являются: органы управления, предприятия, организации государственной и негосударственной формы собственности, включая индустрию и другие объекты, на которых эксплуатируются технологические системы, технические средства, обеспечивающие всякую передачу,



Отчет по самооценке

излучение и прием знаков, сигналов, письменного текста, изображений, звуков, по проводной и беспроводной системам, а также преобразование информации электронными средствами или следующие другие системы:

- сети связи и системы коммутации;
- системы и устройства мультимедийной техники;
- системы и устройства передачи данных;
- электронные, в том числе и компьютерные системы управления объектами, преобразования информации;
- средства защиты информации в телекоммуникационных системах.

Выпускники специальности должны также владеть основами менеджмента и маркетинга в телекоммуникациях, иметь навыки управления эксплуатационным и сервисным обслуживанием телекоммуникационных устройств.

В рамках ОП колледж сотрудничает с Советом по экспериментальным программам при Управлении образования акимата Костанайской области, ТОО «Евразия Групп Казахстан», Германское Общество по Международному Сотрудничеству (GIZ GmbH) с CLAAS, John Deere, Evonik, Heidelberg Cement. В рамках данного сотрудничества и начата подготовка по ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с присуждением квалификации 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования». Обучение студентов по данной специальности составляет 2 года 10 месяцев на базе общего среднего образования.

По завершении обучения выпускникам присваивается квалификация 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» и выдается диплом государственного образца. В 2015-2016 учебном году проведен первый набор обучающихся по данной специальности, выпуска по которой не проводилось.

Специалисты с квалификацией 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности: «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» (далее - «Мехатроник») выполняет техническое обслуживание и ремонт используемых в сельском хозяйстве транспортных средств, машин и оборудования. Он осуществляет диагностику неполадок и ошибок в механических, гидравлических, электрических и электронных системах, определяет причины неполадок и устраняет их в процессе ремонта или замены соответствующих узлов. Мехатроник выполняет обработку деталей ручными и



Отчет по самооценке

механическими способами, а также осуществляет сварочные работы. Кроме того, мехатроник изучает состав выхлопных газов и выполняет подключение к источникам тока электрических систем транспортных средств, осуществляет ввод в эксплуатацию различных установок (например, доильных установок), тестирует их и инструктирует операторов этих установок. Мехатроник производит оборудование сельскохозяйственных транспортных средств и машин комплектующими и дополнительными приспособлениями, а также осуществляет непосредственную коммуникацию с заказчиками в сфере выполнения сервисных работ.

Мехатроники сельскохозяйственной техники и оборудования могут работать:

- у производителей сельскохозяйственной техники и оборудования,
- в ремонтных мастерских, машинно-тракторных парках, станциях ремонта и технического обслуживания,
- на предприятиях, предоставляющих в аренду сельскохозяйственную технику и оборудование,
- в агроформированиях, при выполнении работ общественного и сельскохозяйственного назначения.

Главным образом, выпускники с квалификацией 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» работают в мастерских или ремонтных цехах, но могут быть также задействованы при выполнении выездных работ. Мехатроник может также быть офисным сотрудником при консультировании заказчиков и потребителей.

Подготовка специалистов по аккредитуемым ОП осуществляется на основании приложения к Государственной лицензии № 0161338, выданной 12 октября 2013 года Департаментом по контролю в сфере образования по Костанайской области ([Приложение 1](#)).

На протяжении всего времени существования цикловых комиссий и профессиональной школы приоритетными направлениями деятельности являлись: высокое качество теоретической подготовки; практическая направленность обучения; учет потребностей региона; сотрудничество с организациями Костанайской области; поддержание престижа системы ТиПО.



Отчет по самооценке

2 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ

Реализация аккредитуемых образовательных программ осуществляется в соответствии с принятой стратегией развития колледжа. Цели образовательных программ определяются в соответствии с миссией и видением колледжа.

Миссия ККАТ: мы предоставляем образование через удовлетворение потребностей общества и бизнеса в конкурентоспособных специалистах рабочих профессий и специалистов среднего звена технического профиля для инновационного развития, соответствующих потребностям рынка труда, задачам индустриально-инновационного развития страны и региона.

Видение: стать одной из ведущих организаций образования северного региона Казахстана в сфере подготовки высококвалифицированных специалистов рабочих профессий и специалистов среднего звена технического профиля, соответствующих текущим и перспективным потребностям рынка труда, в условиях внедрения высокотехнологичных и наукоемких производств, обеспечивающих экономический рост национальной экономики.

Основные стратегические направления развития образовательных программ колледжа определены в плане Стратегического развития КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» на 2017-2022 гг.:

1. Качественная подготовка специалистов технического профиля;
2. Развитие социального партнерства и совершенствование технологий практического обучения;
3. Повышение качественного уровня и развитие кадрового потенциала;
4. Формирование социально ответственной личности выпускника;

Формирование плана Стратегического развития КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» осуществлялось в процессе выявления и интерпретации стратегических целей систем образования региона и страны в целом, в которую колледж входит в качестве элемента. В его разработке принимали участие разные группы заинтересованных лиц, которыми проводилась оценка уникальности колледжа в удовлетворении потребностей заинтересованных лиц и рыночной ниши, а также перспективный анализ развития рынка труда. Важные результаты этого анализа приведены



Отчет по самооценке

в Отчете по самооценке по стандартам институциональной аккредитации (раздел 2 «Видение, миссия и стратегия»).

Для обеспечения реализации плана Стратегического развития ежегодно разрабатывается комплексный план работы колледжа и план работы цикловых комиссий. [Приложение 2 – планы колледжа, ЦК](#) На этом уровне важным принципом разработки и утверждения планов является их четкое соответствие стратегическим приоритетам развития колледжа. Кроме того, на этом этапе планирования к определению задач по развитию образовательных программ привлекаются инженерно-педагогические работники колледжа, работодатели, другие заинтересованные лица.

На базе стратегических документов колледжа определены основные цели и стратегические направления развития аккредитуемых образовательных программ.

Главная цель аккредитуемых образовательных программ - формирование конкурентоспособных выпускников, обладающих глубокими теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками в выбранной области, а также высокими моральными принципами.

Целью образовательной программы 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» является решение кадрового обеспечения в ИКТ-специалистах для предприятий и организаций области.

Основной целью образовательной программы 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» выступает формирование высококвалифицированного специалиста качественно нового профессионального уровня для агропромышленного комплекса региона.

Основной целью образовательной программы 1114000 «Электрогазосварщик» является качественная подготовка востребованной рабочей профессии для аграрных, промышленных, транспортных, строительных предприятий, сферы обслуживания Костанайской области всех форм собственности.



Рисунок 2.1 – Система планов образовательной программы



Отчет по самооценке

Основной задачей аккредитуемых образовательных программ является обеспечение условий для формирования и реализации ключевых и профессиональных компетенций. Задачи отражены в учебных планах специальностей, программах дисциплин и рабочих планах колледжа и цикловых комиссий.

Основные механизмы решения поставленных задач:

- непрерывное совершенствование учебного процесса, разработка и внедрение новых форм и технологий обучения, систематизация и интеграция теоретического и практического обучения;
- активное внедрение элементов технологии дуального обучения;
- обновление содержания образования в соответствии с требованиями ГОСО, работодателей и других заинтересованных лиц;
- эффективное использование теоретического и практико-ориентированного потенциала инженерно-педагогических работников колледжа;
- укрепление и развитие материальной базы и информационного обеспечения учебного процесса;
- индивидуализация обучения, позволяющая в полной мере реализовать личный потенциал обучающихся;
- гибкие учебные планы, ориентированные на рынок труда;
- постоянная и эффективная связь с организациями-работодателями.

Таким образом, цели аккредитуемых ОП соответствуют миссии, целям и задачам колледжа.

Образовательная деятельность ЦК и ПШ осуществляется на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 «Об утверждении Типовых правил видов деятельности организаций образования соответствующих типов, в том числе Типовых правил организаций образования, реализующих дополнительные образовательные программы для детей» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.04.2017 г.).

Создание образовательных программ осуществлялось на основании запросов потребителей и в соответствии с требованиями рынка труда.

Так, процесс формирования ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» обусловлен развитием и широким применением в практической



Отчет по самооценке

деятельности организаций и предприятий различных сфер производственной деятельности и сферы услуг информационно-коммуникационных технологий, в необходимости обеспечивать компьютерную технику современными программами и своевременным высококачественным обслуживанием.

Подготовка специалистов по ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» обусловлена тем, что колледж расположен в аграрном регионе, где востребованы грамотные квалифицированные специалисты в области обслуживания и ремонта современной сельскохозяйственной техники.

Расширение ОП 1114000 «Сварочное дело» связано с тем, что реализация программ индустриально-инновационного развития Казахстана настойчиво требует большого количества высококвалифицированных специалистов, умеющих работать на современном сварочном оборудовании, решать производственные задачи в различных отраслях экономики области.

Развитие ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», 1114000 «Сварочное дело» согласуются с национальными приоритетами развития и стратегией развития колледжа.

Образовательный процесс и организация производственных практик обучающихся по образовательным программам ЦК «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей», «Информатика и программирование» и профессиональной школы связаны с приоритетными направлениями развития экономики, обусловлены потребностями региона, соответствуют приоритетам национальной политики, целям и задачам, обозначенным в:

- Послании Главы государства народу Казахстана от 17.01.2014 года «Казахстанский путь - 2050: единая цель, единые интересы, единое будущее»;
- Статье Президента Республики Казахстан Н.А.Назарбаева "Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания" от 12 апреля 2017 г
- «Государственной программе развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 годы»;
- Государственной программе по индустриально-инновационному развитию РК на 2015-2019 годы;



Отчет по самооценке

- Программе развития территории Костанайской области на 2016-2020 гг.

Так, важнейшей приоритетной задачей социально-экономической модернизации, достижения конкурентоспособности экономики и вхождение Казахстана в число 50-ти развитых стран мира является развитие науки и образования. Подготовка техникумов-механиков сельского хозяйства современного профиля («Мехатроник»), IT-технологий («Техник-электроник») и востребованной рабочей квалификации («Электрогазосварщик») способствует реализации цели ККАТ, заключающейся в удовлетворении потребностей общества и бизнеса в конкурентоспособных специалистах для инновационного развития региона.

В планировании и реализации содержания образовательных программ учтены результаты работы инженерно-педагогических работников ККАТ в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики. Также, при разработке ОП были учтены особенности Костанайской области, в частности, как крупного сельскохозяйственного и промышленного региона страны.

Аккредитуемые образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования соответствующих уровней образования, утвержденного Постановлением Правительства РК от 23.08.2012 № 1080, [Приложение 3 - ГОСО](#) Национальной рамкой квалификаций, утвержденной совместным приказом и.о. министра труда и социальной защиты населения РК от 24.09.2012 г. № 373. [Приложение 4 – ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КЛАССИФИКАТОР РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН](#)

Направления развития аккредитуемых образовательных программ адекватны имеющимся информационным, материально-техническим, кадровым ресурсам (см. Отчет по самооценке по стандартам институциональной аккредитации (раздел 4 «Видение, миссия и стратегия»).

Для получения знаний и навыков, способствующих росту профессиональных компетенций по ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», профессиональные компетенции (далее ПК) формируются в рамках дисциплин, вводимых в учебные планы по рекомендациям работодателей и с учетом влияния рынка труда. Примером могут служить следующие дисциплины: «Теоретическая механика», «Начертательная геометрия и инженерная графика», «Конструирование сельскохозяйственных машин с элементами САПР», «Технология с/х машиностроения»,



Отчет по самооценке

«Зерноуборочные комбайны», «Технический сервис в агропромышленном комплексе», «Механизированные технологии и оборудование для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции». [Приложение 5 – Типовой план обучения](#)

В рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» достижению компетентности в области профессиональной деятельности способствуют дисциплины: «Основы конструирования и детали машин», «Основы конструирования станочных приспособлений», «Коррозия и защита металлов» и т.п. Профессиональные компетенции формируются в рамках дисциплин, вводимых в учебные планы по рекомендациям работодателей и с учетом влияния рынка труда. Примером могут служить следующие дисциплины: «Теория резания», «Металлорежущие станки», «Технология машиностроения» и т.п.

Достижению компетентности в области профессиональной деятельности обучающихся по ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», способствуют дисциплины: «Модели и методы управления ИТ системы», «Интерфейсы компьютерных систем», «Аппаратно-программные комплексы», «Администрирование систем и сетей», «Инструментальные средства разработки программ», «Информационная безопасность и защита информации», «Менеджмент в ИТ», «Встроенные системы», «Компьютерная графика».

Реализация основных направлений деятельности ККАТ по ОП 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», ОП 1114000 «Сварочное дело», ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» осуществляется посредством разработки, утверждения и выполнения плана Стратегического развития колледжа, планов работы отделений и ЦК.

К документам, обеспечивающим перспективное планирование развития ОП относятся:

- ГОСО;
- Стратегический план колледжа;
- Перспективные планы УВР колледжа, отделений, ЦК на учебный год;

Анализ реального позиционирования колледжа проводился при подготовке документации для участия ККАТ в проект Всемирного банка «Модернизация ТиПО» – проект институционального развития 2013-2014гг.; в ходе рейтинга учебных заведений ТиПО Костанайской области; в процессе подготовки и проведении государственной аттестации колледжа в 2016 г.



Отчет по самооценке

Планы развития образовательных программ проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон.

На уровне колледжа коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Попечительский совет, педагогический совет, Консультационные советы. В состав Попечительского совета входят представители стейкхолдеров и образовательной сферы. В состав педагогического совета входят администрация колледжа, инженерно-педагогические работники, представители студенческих и общественных организаций колледжа.

При разработке ОП по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области информационных технологий.

Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов. Работодатели ежегодно формулируют свои потребности в специалистах и требования к их подготовке через участие в ГКК, круглых столах, консультативных советах [Приложение 6 – круглые столы, КС, ГКК](#) Дополнительная корректировка происходит в ходе организации практик, проведения бесед с работодателями. Предприятие выдает характеристику студенту, в которой отражены сведения о сформированности общеучебных навыков и профессиональных компетенций, отмечены сильные и слабые стороны подготовки. [Приложение 7 – характеристики студентов](#)

Для формирования востребованного специалиста в ИКТ-сфере проводятся исследования потребностей заказчиков-работодателей в знаниях и навыках будущих специалистов для того, чтобы формируемые у студентов в процессе обучения компетенции были актуальными и востребованными на рынке труда.

То, что потребность в ИКТ-специалистах существует, свидетельствуют данные анализа вакансий рынка труда в Костанайской области и результаты анкетирования социальных партнеров и опросов обучающихся, прошедших производственную практику в рамках образовательной программы.

В связи с этим к разработке плана развития ОП по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» привлекаются социальные партнеры: ТОО "Алгоритм-Сервис", КГУ им. Байтурсынова, центр информационных технологий, ИП Фонград Я.В. (ТОО НПО "Аксон"), ИП Алпысбаев



Отчет по самооценке

(студия "Pozitiv"), КОФ АО "Казпочта, ФАО "Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации" по Костанайской области, ТОО "Рисет", ТОО «ПиКомп» и другие.

Например, исходя из предложений работодателей, в 2014 году внесены изменения в учебный план экспериментальной программы ОП по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»: перераспределены часы общепрофессиональных и специальных дисциплин по семестрам и годам обучения с учетом базовых знаний при изучении смежных предметов, в качестве дисциплины, определяемой организацией образования введен предмет «Web-конструирование» (65 часов) и увеличена продолжительность учебной практики по использованию Интернет - ресурсов до 72 часов. Изменения проведены за счет более рационального распределения учебного времени по другим дисциплинам. [Приложение 8 – протокол изменения в РУП.](#)

Для формирования востребованного специалиста в сварочном производстве в рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» проводятся исследования потребностей заказчиков-работодателей в знаниях и навыках будущих специалистов для того, чтобы формируемые у студентов в процессе обучения компетенции были актуальными и востребованными на рынке труда. Доказательством того, что потребность в специалистах квалификации «Электрогазосварщик» существует, являются данные анализа вакансий рынка труда в Костанайской области, результаты опросов потенциальных работодателей и анкетирования обучающихся, прошедших производственную практику в рамках образовательной программы.

В связи с этим, к разработке плана развития ОП 1114000 «Сварочное дело» привлекаются социальные партнеры, в частности: ТОО «Дормаш», ТОО «Лудэ-Каз», ТОО «Ангарстрой», ТОО «Агротехмаш».

Основой для создания специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» послужила инициатива Назарбаева-Меркель РН: 11.2233.2.-004.00 по квалификации "Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования" в рамках внедрения системы дуального обучения в Казахстане. Для формирования востребованного специалиста в агропромышленном секторе экономики Костанайской области и Республики Казахстан в целом проводятся исследования потребностей заказчиков-работодателей в базовых и профессиональных компетенциях будущих специалистов.



Отчет по самооценке

В связи с этим к разработке плана развития ОП привлекаются социальные партнеры: Совет по экспериментальным программам при Управлении образования акимата Костанайской области, ТОО «Евразия Групп Казахстан», Германское Общество по Международному Сотрудничеству (GIZ GmbH) с CLAAS, JohnDeere, Evonik, HeidelbergCement. [Приложение 9 - приказ о внедрении экспериментальных учебных программ реализуемых в режиме эксперимента 2015](#)

С 2013 года ведется работа в рамках экспериментальной программы по теме «Реструктуризация процесса подготовки компетентного специалиста в системе профессионального образования». На сегодняшний день по экспериментальному учебному плану в колледже обучаются студенты групп 2МТ-2 и 3МТ-1. [Приложение 9.1 - экспериментальный учебный план 2015](#)

Рабочий учебный план и рабочие программы ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» согласованы с Советом по экспериментальным программам при Управлении образования акимата Костанайской области, филиалом Национальной палаты предпринимателей Казахстана «Атамекен» по Костанайской области, ТОО «Евразия Групп Казахстан», Германское Общество по Международному Сотрудничеству (GIZ GmbH) с CLAAS, JohnDeere, Evonik, HeidelbergCement., которые являются специалистами в области эксплуатации и обслуживания сельскохозяйственной техники нового поколения.

Исходя из предложений вышеуказанных структур и работодателей в 2015г. и в 2016 г. внесены изменения в учебный план экспериментальной программы. Таким образом, обеспечивается механизм стратегического планирования развития образовательных программ.

В разработке ОП принимают участие ИПР, партнеры и работодатели, а также обучающиеся. Репрезентативность представителей групп, заинтересованных лиц, участвующих в формировании и пересмотре плана развития образовательной программы обеспечивается ориентацией на ключевые компетенции образовательных программ, изучением потребностей рынка, анкетированием работодателей и обучающихся.

Предприятиями, участвующими в формировании ОП 1114000 «Сварочное дело» являются: ТОО «Дормаш», КФ АО «Агротехмаш ОО «Лудэ-Каз», ТОО «Ангарстрой».

В ходе реализации ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и плана развития ОП ([Приложение 10 – план развития ОП](#)) ЦК



Отчет по самооценке

«Информатики и программирования» имеет постоянные связи с крупными предприятиями г. Костаная и Костанайской области: ИП Фонград Я.В. (ТОО НПО "Аксон"), ИП Алпысбаев (студия "Pozitiv"), КОФ АО "Казпочта, ФАО "Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации" по Костанайской области.

ЦК «Технического обслуживания и ремонта автомобилей» в процессе реализации ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» и плана развития ОП ([Приложение 11 – план развития ОП](#)) сотрудничает с крупными сельскохозяйственными предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности Костанайской области: ТОО «СТ Агро»; ТОО «Евразия Групп Казахстан»; КФ АО «Агромашхолдинг»; ТОО «Агротехмаш»; ТОО «АК-Кудук» Костанайского района; ТОО «Опытное хозяйство «Запечное» Костанайского района; ТОО «Заречное» Акмолинской области; ТОО «Аманжол-Агро» Сарыкольского района; ТОО «Алтынсарино» Камыстинского района.

Работодатели участвуют в процессе разработки и реализации образовательных программ посредством:

- формирования профессиональных компетенций, в рамках выбранной специальности;
- организации и проведения профессиональных практик;
- проведения учебных занятий, гостевых лекций, круглых столов;
- участия в итоговой аттестации;
- рецензирования и руководства при написании курсовых и дипломных работ.

Соответствие образовательной программы требованиям работодателей осуществляется путем сбора и обработки предложений, замечаний и рекомендаций председателей ГАК, рецензентов дипломных работ, изучения отзывов работодателей о выпускниках, практикантах, анкетирования выпускников.

Представители предприятий, организаций, других структур привлекаются к экспертизе учебных планов, корректировке тем дипломных проектов.

Студенты также вовлекаются в процесс формирования образовательной программы и её последующего управления, учитываются их инициативы и мотивация. Ежегодно с учетом, с одной стороны, потребителей рынка, работодателей, с другой – с учетом мнения



Отчет по самооценке

самих обучающихся, нацеленных в получении образования для определенной сферы деятельности, вносятся изменения в РУПы дисциплин.

В целом, требования потребителей отражаются в следующих документах:

- РУП специальности и направлений подготовки;
- рабочих учебных программах дисциплин;
- договорах и соглашениях по совместной деятельности, заключенными с предприятиями.

Мониторинг и периодическая оценка ОП 1114000 «Сварочное дело», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» реализуются через следующие механизмы:

- периодический пересмотр учебных планов и программ учебных дисциплин в соответствии с целями и результатами реализации образовательной программы;
- учет мнения студентов и работодателей при составлении рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин образовательной программы; [ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – договора на практику](#)
- сбор и оформление информационных карт по рейтингу специальностей для участия в конкурсе на получение государственного заказа;
- анализ результатов промежуточного контроля, анализ результатов итоговой аттестации студентов (контроль обновления тематики дипломных проектов, результаты защиты дипломных проектов и др.);
- взаимодействие колледжа, цикловых комиссий, ИПР с работодателями, представителями рынка труда и другими организациями в процессе реализации образовательной программы, включая теоретическое обучение, производственные практики и итоговую государственную аттестацию выпускников;
- применение компетентного подхода к реализации образовательной программы с целью ориентации образовательного процесса на овладение знаниями и умениями обучающихся, компетенциями выпускников;
- использование в реализации образовательной программы интерактивных форм проведения занятий;



Отчет по самооценке

- адекватность, достаточность и доступность образовательных ресурсов для реализации образовательной программы: наличие материально-технической базы, обеспеченность квалифицированными кадрами, фондами библиотеки колледжа;

- критерии, правила и требования, согласованные с процессами обучения, применяемые последовательно для оценки учебной деятельности обучающихся, доступными для студентов и их родителей;

- наличие и реализация в колледже системы проведения дополнительных консультаций для обучающихся.

Система мониторинга реализации планов по развитию аккредитуемых ОП включает следующие механизмы:

– годовые отчеты преподавателей и мастеров производственного обучения;

– годовые отчеты цикловых комиссий, отделений и ПШ;

итоги внутриколледжного контроля; [ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – развитие направлений](#)

[ПОДГОТОВКИ](#)

– рассмотрение разнообразных вопросов развития и подготовки специалистов на заседаниях коллегиальных органов. [ПРИЛОЖЕНИЕ 14 – из протоколов совета при директоре](#)

К методам оценки деятельности реализации ОП относятся также анкетирование (социологический опрос); анализ статистических данных; SWOT-анализ; беседы и опросы с обучающимися, родителями и работодателями; анализ материалов «ящиков доверия»; контент-анализ сайта, групп в социальных сетях и другие.

По результатам отчетов, проверок, анализа информации, поступившей из других организованных ИПР источников, разрабатываются действия, направленные на корректировку, уточнение и дополнение в ОП.

Осуществляя образовательную деятельность, руководство колледжа осуществляет поиск, сбор и обработку информации о внутренней и внешней среде, оказывающих влияние на формирование и реализацию ОП.

Анализ текущей ситуации проводится на основе сбора и использования информации, относящейся к: результатам мониторинга и выполнения процессов, предусмотренных ОП; оценкам удовлетворенности ИПР; результатам опросов студентов, работодателей, абитуриентов и родителей; итогам аттестации (комплексной проверки) колледжа.



Отчет по самооценке

Основными внешними источниками информации о внешней среде являются законы РК, приказы и НПА МОиН, ГОСО, журналы, договора, электронные сайты и др.

Система сбора информации о внешней среде осуществляется в следующих направлениях:

- 1) взаимодействие с предприятиями и организациями города и области по вопросам организации учебных и профессиональных практик, трудоустройству студентов. Цель заключения договоров с потенциальными работодателями – развитие взаимовыгодного сотрудничества в области подготовки специалистов, привлечение студентов на практику и дальнейшее их трудоустройство;
- 2) в рамках взаимодействия ЦК со стейкхолдерами проводятся мероприятия с участием работодателей;
- 3) взаимодействие ЦК и ИПР колледжа с образовательными учреждениями города и области по вопросам профориентационной работы. За ЦК и ИПР закреплены школы города и области (средние школы №1,2,5,11,18,20 г. Костаная, школа-интернат им.Ы.Алтынсарина, школа-гимназия п.Затобольск Костанайского района, Щербаковская средняя школа Алтынсаринского района, Пешковская средняя школа Федоровского района и др.), назначены ответственные лица, организующие профориентационную работу с учащимися. При проведении профориентационной работы в школах города и области преподаватели колледжа демонстрируют заинтересованным лицам (абитуриентам, учителям, родителям) видеоролики, раздают проспекты колледжа, видео-презентации ЦК по специальностям, а также приглашают на День открытых дверей в колледж;
- 4) проведение различных мероприятий, позиционирующих специальности;
- 5) ежегодный анализ прогнозируемого количества выпускников колледжа и потенциальных абитуриентов;
- 6) анализ спроса рынка труда области на специалистов соответствующего профиля;
- 7) постоянное определение требований работодателей к компетенциям специалистов в рамках проектирования образовательных программ;
- 8) с целью реального оценивания и прогнозирования возможного развития конкурентной среды в колледже систематически осуществляется сбор и анализ информации СМИ, ресурсов Интернета.

Внутренняя информация представлена оперативными данными, которые включает в себя различного рода сведения и фиксируется первичными документами:



Отчет по самооценке

- информация о контингенте обучающихся: приказ о зачислении, восстановлении, отчислении, а также назначения стипендий, личные карточки студентов, отчеты об их успеваемости, ведомости, справки о трудоустройстве выпускников;
- информация о преподавателях: заявления, распоряжения и приказы о перемещении кадров, информация о повышении квалификации, учебная нагрузка ИПР;
- анализ востребованности ресурсов электронного портала Moodle, информационного сайта; [Приложение 15 – востребованность Moodle](#)
- информация о финансово-хозяйственной деятельности: приходно-кассовые ордера, счета-фактуры на выполнение услуг и т.п.

Сбор, анализ и распространение информации, необходимой для эффективного управления образовательной программой, происходит через систему управления документами колледжа.

Информация о ИПР концентрируется учебной частью, зав. отделениями в виде планов-отчетов о работе ЦК и индивидуальные планы-отчеты ИПР. В них отражена информация о выполнении ИПР индивидуальных планов, повышении квалификации, научных публикациях, об участии в НИРС. Данная информация используется отделом кадров и педагогическим советом при проведении распределения учебной нагрузки, а также при формировании планов по повышению квалификации, что позволяет более эффективно формировать штатное расписание и строить индивидуальную траекторию их профессионального роста. [Приложение 16 – справки ВКК](#)

Информация о студентах находится и анализируется учебной частью, зав. отделениями, ИПР, ЦК. Вся информация затем анализируется на заседаниях педагогического совета, Совете при директоре, научно-методическом совете и используется для актуализации политики и стратегии.

Получаемая информация используется для совершенствования организации и содержания учебного процесса, хранится в бумажном формате и в специализированных электронных базах данных постоянно.

Доступ к информационным ресурсам обеспечивается наличием в корпусах колледжа беспроводной сети WiFi, каждый студент получает свой логин и пароль для входа на электронный портал Moodle.

Колледж имеет свой сайт <http://kkat.edu.kz>, внедрена система управления обучением Moodle. Сайт колледжа содержит основную информацию о его деятельности, размещены



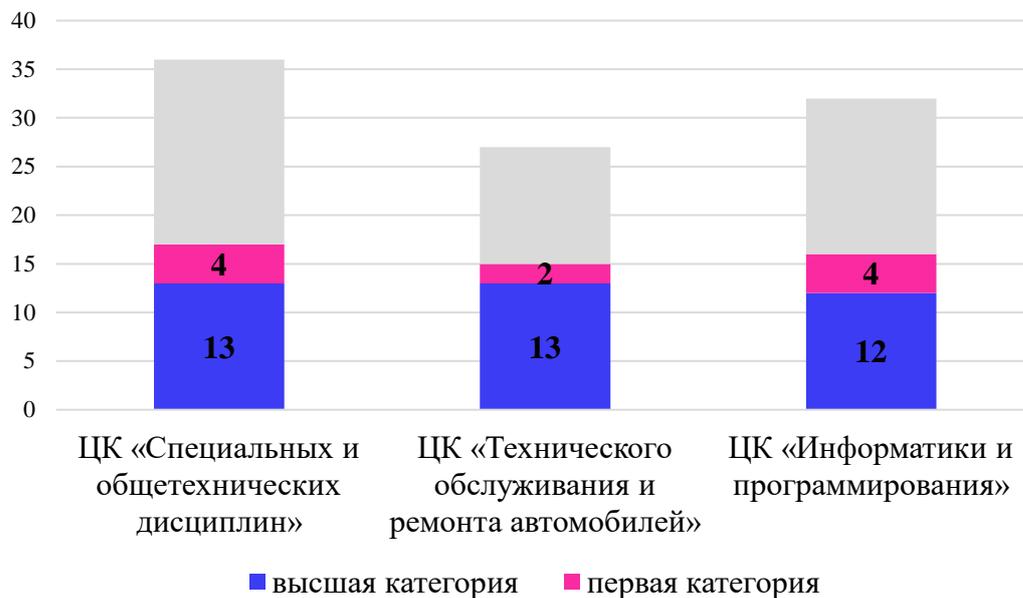
Отчет по самооценке

стратегия, видение и миссия колледжа. Электронный портал Moodle содержит каталог учебно-методических материалов и электронных документов, представляет собой образовательный портал, в котором результаты обучения доступны студентам и родителям с любого компьютера и мобильного устройства, оснащенного выходом в Интернет. Функционируют подсистемы межсессионного тестирования студентов, электронная почта между подразделениями колледжа.

Обеспеченность учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе по всем ОП составляет 100%. Студентам обеспечена возможность свободного доступа к материалам учебно-методической документации и фондам библиотеки.

При формировании образовательной программы проводится анализ кадрового состава цикловых комиссий.

Кадровый состав цикловых комиссий



Прозрачность системы эффективного управления образовательными программами обеспечивается соблюдением следующих принципов:

- доступности информации по всем направлениям деятельности колледжа для заинтересованных сторон;
- функционирования многоканальной системы обратной связи;
- формирования полной базы нормативной документации и ее доступность ИПР и обучающимся;



Отчет по самооценке

- внедрением информационных систем, поддерживающих все образовательные программы;
- нормативное функционирование структуры управления колледжем и процессами колледжа, обеспечивающие прозрачность процессов планирования и отчетности;
- участием ИПР, обучающихся и других заинтересованных лиц в коллегиальных органах колледжа.

Основными каналами распространения информации об аккредитуемых ОП являются:

- публикация информации на сайте колледжа <http://kkat.edu.kz>, в блогах директора, заведующих отделениями и ПШ;
- размещение информации на информационных стендах колледжа и отделений;
- система электронного документооборота.

Колледж, используя средства массовой информации, сеть Интернет и иные способы, информирует общество, абитуриентов, обучающихся и сотрудников, работодателей и партнеров, а также другие заинтересованные стороны о результатах своей деятельности, достижениях и планах развития.

Колледж, признавая свою ответственность за предоставление доступной информации, регулярно публикует на своем официальном сайте, в средствах массовой информации, на электронном портале Moodle актуальную, беспристрастную и объективную информацию:

- о предлагаемых образовательных программах;
- об ожидаемых результатах образовательных программ;
- об используемых процедурах обучения и оценки;
- об образовательных возможностях, доступных обучающимся.

[Приложение 17.1.](#)

[Приложение 17.2.](#)

[Приложение 17.3\);](#)

Официальный сайт колледжа размещен в сети Интернет по адресу <http://kkat.edu.kz>. Сайт позволяет связать между собой студентов, преподавателей, администрацию и общественность. На сайте отражена учебная, научная, студенческая жизнь. Абитуриенты, студенты и преподаватели могут задавать вопросы, узнавать о предстоящих событиях,



Отчет по самооценке

размещать информацию о проводимых конференциях, мероприятиях учебной, учебно-производственной, методической и воспитательной работы. Веб-сайт колледжа содержит страницы отдельных подразделений, ЦК персональные страницы некоторых ИПР и так далее. Помимо этого имеются подсайты абитуриента, студента, родительской общественности. Также на сайте представлен стратегический план развития ККАТ.

Официальный сайт колледжа содержит общедоступные специальные формы обратной связи, в которых любое заинтересованное лицо может написать нам сообщение, прикрепив свои данные (Ф.И.О., номер сотового телефона, электронный почтовый адрес для контакта). Информация поступает на почту ККАТ, после проверки почты модератором, письма пересылаются на почту приемной комиссии и другие инстанции и архивируются. Любой пользователь любой социальной сети может беспрепятственно войти в систему комментирования и оставить свой комментарий на этих страницах от своего имени, без регистрации.

Для эффективного развития ресурсной базы ОП ведется систематический мониторинг, анализ и учет замечаний и пожеланий обучающихся. Обратная связь со студентами по оценке условий и организации образовательного процесса осуществляется через их личные обращения к руководству колледжа и отделений, к преподавателям, классным руководителям и мастерам производственного обучения, через студенческое самоуправление, через опросы, периодически проводимые в колледже, а также посредством электронной почты, поскольку каждый может направить свои предложения и замечания по различным областям деятельности колледжа.

Деятельность колледжа представлена как сеть взаимосвязанных процессов, необходимых для реализации стратегии развития. Менеджмент процессов осуществляется за счет четкого распределения ответственности за процессы; необходимого качества служебной документации; реализации цикла каждого процесса, позволяющего выделять этапы проектирования, функционирования, анализа и улучшения процесса; проведения ежегодной самооценки процессов деятельности колледжа.

С целью постоянного улучшения процессов деятельности осуществляется их мониторинг и измерения. Полученные в результате данные анализируются в структурных подразделениях, руководством, на заседаниях советов при директоре, педагогическом совете с целью принятия конкретных мер по улучшению процессов.



Отчет по самооценке

Распределение ответственности и полномочий определяется внутренними нормативными документами, планами колледжа, приказами директора, должностными инструкциями и положениями о подразделениях. Документы, определяющие полномочия и ответственность персонала, задействованного в реализации образовательных программ, в обязательном порядке доводятся до сведения заинтересованных лиц. Взаимодействие между структурными подразделениями и ИПР определено в действующей организационной структуре. Структура подразделений колледжа определена в положениях соответствующих подразделений. Разграничение функций коллегиальных органов обеспечивается за счет разработки и функционирования данных Положений с указанием целей, компетенций, задач и функций. [Приложение 18 – Структура ККАТ222](#)

Нормативно-справочная и организационно-распорядительная документация, регламентирующая деятельность колледжа, соответствует действующему законодательству и Уставу, находится в состоянии совершенствования в соответствии с требованиями МОиН РК, целями и задачами колледжа.

Направления развития аккредитуемых образовательных программ адекватны имеющимся информационным, материально-техническим, кадровым ресурсам (см. Отчет по самооценке по стандартам институциональной аккредитации (раздел 4 «Видение, миссия и стратегия»)).

Аккредитуемые образовательные программы обеспечены достаточным аудиторным фондом. Также в учебном процессе используются специализированные лаборатории и учебно-производственные мастерские.

Так, ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» обеспечена специализированными кабинетами и лабораториями:

- Кабинет технического обслуживания автомобилей;
- Кабинет электрооборудования автомобилей;
- Кабинет специальных дисциплин;
- Кабинет технической механики;
- Кабинет дорожно-строительных машин и сельскохозяйственной техники;
- Лаборатория технического обслуживания автомобилей;
- Лаборатория электрооборудования автомобилей;
- Лаборатория технической механики;
- Лаборатория устройства автомобилей.



Отчет по самооценке

Оснащенность учебно-материальным оборудованием по ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» позволяет вести учебный процесс на должном уровне. Количество и оснащение кабинетов и лабораторий соответствует ГОСО и экспериментальному учебному плану. Кабинеты и лаборатории имеют паспорта, журналы инструктажа по технике безопасности. Для проведения лабораторных и практических работ имеются методические пособия. [Приложение 21-перечень оборудования МЕХАТРОНИК ККАТ](#)

По ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» используются специализированные кабинеты и лаборатории: 6 компьютерных классов - №305, №308, №309, №310, №311, №313, лаборатория электротехники - №315, кабинет ТСО №35. Количество необходимых лабораторий и кабинетов соответствует требованиям ОП и учебного плана. [Приложение 19 – список лабораторий и оборудования по ВТ](#)

Данные кабинеты занимают большую площадь, студенты могут свободно размещаться и работать за компьютерами. В целом, на 6 кабинетов приходится 83 рабочих места. Общее количество компьютеров в учебном процессе составляет 103, на одного студента приходится 1 компьютер, что соответствует требованиям организации учебного процесса. Компьютерные кабинеты доступны обучающимся для использования в учебной и научно-исследовательской работе. Общее число компьютеров в кабинетах, подключенных к Интернету – 103. Выход в Интернет организован по выделенной линии со скоростью 100 Мбит/с.

Реализация ОП 1114000 «Сварочное дело» обеспечивается: для проведения теоретических занятий лабораториями и кабинетами - Технология металлов, - Основ электротехники, - Физики, для проведения практических занятий имеются две сварочных мастерские. Оснащение и количество кабинетов и лабораторий соответствует ГОСО, ОП и учебному плану. Кабинеты и лаборатории имеют паспорта, журналы инструктажа по технике безопасности. Для проведения лабораторных и практических работ имеются методические пособия.

Обучающимся в рамках аккредитуемых образовательных программ предоставлены компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением и неограниченным доступом к сети Интернет, оборудование для обеспечения образовательного процесса, библиотечный фонд в соответствии с требованиями учебного плана.

Для обеспечения реализации образовательных программ необходимыми ресурсами



Отчет по самооценке

УК и подразделения в осенний период формируют заявки на материально-техническое обеспечение. Данный вид заявок включает в себя обеспечение компьютерной техникой, учебно-лабораторным оборудованием, канцелярскими товарами, мебелью, проведение ремонта и т.д. Заявки проходят все уровни обсуждения и согласования специально созданной комиссией с участием руководителей подразделений. [ПРИЛОЖЕНИЕ 20-заявка](#)

Все имеющиеся в распоряжении ОП ресурсы к концу учебного года подвергаются анализу на достаточность, современность и эффективность.

На заседаниях Совета при директоре, Научно-методического Совета, заседаниях ЦК регулярно рассматриваются результаты финансово-хозяйственной деятельности колледжа, вопросы методического обеспечения образовательных программ, разработки учебных и учебно-методических изданий на электронных носителях, эффективности использования научно-информационной базы библиотеки колледжа, в ходе обсуждения которых анализируется наличие и качество ресурсного обеспечения образовательного процесса. В случае необходимости принимаются соответствующие решения по их обновлению и увеличению.

Необходимость в закупе учебного оборудования и программного обеспечения определяется на основании анализа ТУП и РУП с учетом специфики преподаваемых дисциплин.

Анализ адекватности используемого в ОП учебного оборудования и программных средств определяется через посещение баз практик, беседы со студентами, проходящими производственную практику и работодателями.

Аудитории, кабинеты, коммуникационное и компьютерное оборудование соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям ГОСО.

Финансирование образовательных программ осуществляется на основе стратегического плана колледжа, отражающего основные приоритеты и направления развития. Распределение финансовых ресурсов и формирование материальных активов ведется исходя из целесообразности развития образовательных программ и необходимости соблюдения финансовых нормативов.

Вопросы оценки эффективности использования финансовых ресурсов обсуждаются



Отчет по самооценке

систематически на заседаниях Попечительского Совета, совете при директоре. Ежегодно на совете при директоре, педагогическом совете обсуждаются вопросы обеспеченности лабораторным оборудованием, компьютерной техникой, учебно-методической литературой.

Руководство ОП выявляет, анализирует и оценивает потенциальные риски, как для колледжа в целом, так и для отдельных видов деятельности.

Оценка рисков и разработка мероприятий по управлению ими осуществляется как на уровне стратегического планирования (в Стратегическом плане развития), так и на оперативном уровне (в рамках оперативного плана колледжа).

Основными рисками при реализации аккредитуемых ОП на 2017 – 2018 уч. год являются: уменьшение контингента, ослабление кадрового потенциала за счет возрастного старения педколлектива, определенное снижение престижности инженерных и сельскохозяйственных специальностей.

Цикловыми комиссиями принимаются определенные меры по уменьшению потенциальных рисков (таблица 2.2).

Таблица 2.2 – Мероприятия по снижению рисков

Наименование возможного риска	Мероприятия по управлению рисками
Недостаток квалифицированных инженерно- педагогических кадров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приглашение специалистов-практиков предприятий и организаций для ведения теоретических и практических занятий. 2. Расширение базы инженерно-педагогических кадров за счет привлечения высококвалифицированных специалистов из ВУЗов 3. Направление ИПР на повышение квалификации в магистратуру, на стажировку на крупные стабильно работающие предприятия РК и за рубежом. 4. Поддержка инициативных преподавателей, внедрение рейтинговой оценки деятельности ИПР с целью повышения их профессионального уровня, мотивации и стимулирования к педагогической деятельности
Высокая степень конкуренции на рынке образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прохождение институциональной и специализированной аккредитации для повышения статуса колледжа
Уменьшение конкурса среди абитуриентов при поступлении, связанное с демографической	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование профориентационной работы в школах г.Костаная и Костанайской области 2. Развитие программы более активной презентации колледжа и технических специальностей среди школьников



Отчет по самооценке

ситуацией в Костанайской области и в стране в целом,

Анализ общей структуры колледжа позволяет утверждать, что на сегодняшний день колледж располагает эффективной системой управления ОП, которая соответствует миссии, целям и стратегии.

SWOT-анализ по стандарту «Управление образовательными программами»

S (strength) – сильные стороны	W (weakness) – слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> 1. Все виды деятельности по аккредитуемым ОП направлены на удовлетворение потребителей, государства, заинтересованных лиц и обучающихся. 2. Эффективно функционирует система информирования и обратной связи со студентами, работниками и заинтересованными лицами. 3. При разработке ОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей. 4. Наличие развитой материально-технической базы УВП. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Низкий показатель сотрудничества и обмена опытом с колледжами, реализующими аналогичные ОП. 2. Недостаток квалифицированных инженерно-педагогических кадров 2. Недостаточное соответствие кадрового потенциала к современным требованиям рынка по подготовке компетентного специалиста.
O (opportunity) – благоприятные возможности	T (threat) – угрозы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Льготирование приоритетных проектов со стороны государственных органов. 2. Популяризация аккредитуемых ОП среди школьников. 3. Ежегодный рост среднего балла КТ среди обучающихся по г.Костанай и Костанайской области 4. Политика государства, направленная на рост социальной ответственности бизнеса. 5. ККАТ является единственным учебным заведением, осуществляющим подготовку специалистов по некоторым квалификациям. 6. Более активное привлечение представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, ИПР и работодателей к формированию плана развития ОП. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Негативное влияние демографической ситуации. 2. Не все работодатели открыты для общения в связи с конфиденциальностью частного бизнеса. 3. Высокая конкуренция на рынке труда в условиях экономического кризиса. 4. Нестабильность доходов населения, промышленных предприятий, субъектов малого и среднего бизнеса, которые выступают заказчиками квалифицированных кадров.



Отчет по самооценке

По специализированному профилю стандарта «Управление образовательной программой» раскрыты 22 критерия, из которых - 4 имеют сильную позицию, 11 – удовлетворительную и 7 – предполагает улучшения».

Мероприятия по преодолению слабых сторон

1. Организация совместной деятельности по разработке ОП с представителями других колледжей в рамках проведения совместных методических семинаров и круглых столов.

2. Подготовка ИПР, улучшение материально-технической базы, учебно-методической и нормативной базы для работы по совершенствованию содержания образования в рамках аккредитуемых ОП на различных уровнях.



3 СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1 Содержание образовательных программ

Аккредитуемые ОП состоят из ряда государственных и внутриколледжных документов, объединенных в учебно-методический комплекс (далее УМК), в который входят учебно-методические документы, определяющие планирование, организацию и проведение учебного процесса по дисциплине.

Основой для формирования образовательных программ являются: Государственный общеобязательный стандарт образования (ГОСО), типовые учебные планы специальности (ТУП), рабочие учебные планы специальностей (РУП).

Образовательная деятельность в колледже осуществляется в соответствии с «Типовыми правилами деятельности видов организаций технического и профессионального, послесреднего образования» (Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстанот 11 сентября 2013 года № 369).

Образовательная программа ОП специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», квалификации 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» направлена на фундаментальную образовательную подготовку выпускников, обеспечение условий для получения полноценного, качественного профессионального образования, углубленное изучение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ОП специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» предусмотрена подготовка студентов по очной форме обучения на базе общего среднего образования. Выпускник по окончании получает квалификацию 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования». Реализация образовательной программы осуществляется на русском языке.

Образовательная программа специальности 1114000 «Сварочное дело» направлена на системную образовательную подготовку выпускников в свете современных требований к данной квалификации, обеспечение условий для получения полноценного, качественного профессионального образования, углубленное изучение электрогазосварочных дисциплин и формирование профессиональных компетенций в области организации и проведения сварочных работ. Образовательной программой специальности 1114000 «Сварочное дело» предусмотрена подготовка студентов по очной



Отчет по самооценке

форме обучения на базе основного среднего образования. Выпускник по окончании срока обучения 2года 10 месяцев получает квалификацию 1114042 «Электрогазосварщик». Реализация образовательной программы осуществляется на русском языке.

Формируя образовательную программу по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», ЦК использует научно обоснованные подходы к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения. Это способствует сохранению преемственности государственного стандарта, типовой программы и учебно-методических комплексов специальности. ОП «1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» направлена на углубленное изучение технических дисциплин и формирование компетенций в сфере IT-технологий. Образовательной программой специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» предусмотрена подготовка студентов по очной форме обучения на базе общего среднего образования, срок обучения 3 года 10 месяцев. Выпускник получает квалификацию 1304073 «Техник-электроник».

В основе аккредитуемых образовательных программ лежат компетентностные модели подготовки специалистов, которые удовлетворяют потребностям рынка труда и требованиям работодателей.

Компетентностная модель представляет собой описание ключевых компетенций выпускников, уровня их подготовленности и готовности к выполнению конкретных профессиональных функций. [Приложение 22 - модель выпускника ВТ](#)

Основным регламентирующим документом для разработки модели выпускника является ГОСО, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования»; Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 72 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384», в которых прописаны основные профессиональные компетенции.

Формирование компетентностных моделей выпускника по аккредитуемым ОП осуществлялось на основании запросов потребителей и в соответствии с требованиями рынка труда.



Отчет по самооценке

Так, формирование ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» и компетентностной модели выпускника данной программы было обусловлено растущими потребностями предприятий агропромышленного комплекса в современном техническом сервисе сельскохозяйственной техники.

Формирование ОП 1114000 «Сварочное дело» обусловлено растущими потребностями предприятий сельского хозяйства, строительства, ремонта и обслуживания дорожно-строительной и сельскохозяйственной техники, ЖКХ в специалистах, имеющих базовую и профессиональную подготовку высокого уровня по данной квалификации.

Создание ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» связано с растущими потребностями предприятий, организаций государственной и негосударственной собственности в специалистах, владеющих методами и средствами обслуживания компьютерной техники, использования современного программного обеспечения.

Уникальность подготовки специалистов по образовательной программе 1114000 «Сварочное дело» обусловлена опытом преподавателей и мастеров производственного обучения ЦК «Специальных и общетехнических дисциплин», а также наличием развитой материально-технической базы для проведения полноценного курса лабораторно-практических занятий.

Индивидуальность ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» заключается в обеспечении условий для получения полноценного, качественного профессионального образования в сфере углубленного изучения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования на уровне международных стандартов.

Уникальность подготовки специалистов по образовательной программе 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» обусловлена преподавательским опытом ЦК «Информатика и программирование» и практическим внедрением в процесс обучения экспериментальной программы современного аспекта подготовки ИКТ-техников - «Техник-электроник».

В формировании компетентностной модели выпускника ОП участвуют ИПР колледжа, представители баз практик, а также работодатели, заинтересованные в становлении профессиональных компетенций молодых специалистов. При разработке



Отчет по самооценке

модели учитывались результаты анкетирования заинтересованных сторон (социальные партнёры, студенты, родители), мнения, высказанные в ходе проведения круглых столов по итогам производственных практик, консультационных советов.

Итоговый перечень компетенций согласовывается с представителями работодателей, рассматривается на заседаниях ЦК.

Компетентностная модель выпускника аккредитуемой ОП представлена в [Приложении. Приложение 23 –Компетентностная модель выпускника мехатроник ККАТ](#)

В разработке содержания и утверждении ОП принимают участие ИПР, партнеры и работодатели, а также обучающиеся.

Работодатель вовлекается в учебный процесс на этапах разработки компетентностной модели специалиста, определения результатов обучения, подготовки ОП. Для этого ЦК проводятся различные мероприятия, направленные на реализацию данной задачи: круглые столы, научно-методические семинары, анкетирование, беседы с ведущими специалистами. (Например, в 2016 г. ЦК «Информатики и программирования» проведен круглый стол «Эффективное трудоустройство, успешная карьера», с участием работодателей: Тыщенко Д.В. – директора ТОО СТП «Феникс», Гудзенко В.С. - Web-разработчик, компания SMARTSITE ИП «Кожемяк Е.В.»).

В проектировании и реализации ОП принимают участие представители организаций-работодателей, деятельность которых непосредственно связана со спецификой ОП, которые выражают интересы и взгляды, характерные для большинства работодателей в данной области.

Для ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» организациями-работодателями являются: ТОО «СТ Агро»; ТОО «Евразия Групп Казахстан»; ТОО «Агромашхолдинг»; ТОО «АК-Кудук»; ТОО «Опытное хозяйство «Заречное» Костанайского района;

Для ОП 1114000 «Сварочное дело» в качестве таковых выступили ТОО «Дормаш», ТОО «Агротехмаш».

Организациями-работодателями, деятельность которых непосредственно связана со спецификой ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» являются ТОО «Забота Company LTD»; ТОО «Цветная»; ТОО «СТОМАРКЕТ»; ТОО «Алгоритм-Сервис»; ТОО НПО «Аксон».



Отчет по самооценке

Участие работодателей в реализации образовательных программ осуществляется опосредованно, через участие в проведении производственных практик, руководстве курсовыми и дипломными работами (совместно с ИПР колледжа), участие в работе в составе ГАК и ГКК.

Студенты, обучающиеся по аккредитуемым образовательным программам, выполняют лабораторные и практические занятия на данных предприятиях. Здесь непосредственно осуществляется официальное (практические занятия, деловые тренинги) и неформальное (обмен мнениями, дискуссии, обсуждение производственных ситуаций) общение между студентами и специалистами, обладающими опытом работы в соответствующей отрасли (наставниками от производства).

Ведущие специалисты в области образования и индустрии приглашаются в качестве председателей ГАК или рецензентов дипломных работ. В отчетах по итоговой аттестации многие работодатели дают не только анализ знаний обучающихся, но и вносят предложения и дополнения в тематику дипломных работ и необходимости включения тех или иных элективных курсов в образовательные программы для формирования необходимых компетенций у выпускника колледжа с учетом его квалификации.

Практики, представители предприятий, организаций, других структур привлекаются к экспертизе учебных планов, в части элективных дисциплин, участвуют в реализации образовательной программы, как на стадии разработки учебных курсов, так и в процессе формирования предметных компетенций, т.е. читают лекции, проводят круглые столы, мастер-классы, семинары, осуществляют руководство и рецензирование дипломными работами и др.

Работодатели, привлекающиеся к разработке и реализации ОП, выбираются, исходя из направления их производственной деятельности и ее соответствия профилю подготовки обучающихся. Репрезентативность привлечения работодателей к участию в проектировании и реализации ОП доказывается достаточностью выборки предприятий и организаций по количеству и по профилю деятельности.

Так, для ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» типичными работодателями являются следующие предприятия: ТОО «Алтынсарино» Камыстинского района; ТОО «Половниковское» Костанайского района;

ТОО «Алтын Инвест» Федоровского района; ТОО «Ершовское -2» Узункольского района.



Отчет по самооценке

[ПРИЛОЖЕНИЕ 24 -- договор ТОО Ак - Кудук](#)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 25 - договор ТОО Алтынсарино](#)

В рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» типичными работодателями, участвующими в проектировании и реализации ОП, являются предприятия, занимающиеся ремонтом и техническим обслуживанием сельскохозяйственной, дорожно-строительной и автомобильной техники, такие как ТОО «СарыАркаПром», ТОО «ЛудэКаз», ТОО «Агротехмаш».

Типичными работодателями, участвующими в проектировании и реализации в рамках ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» являются организации и предприятия, осуществляющие научно-исследовательскую, организационно-управленческую деятельность в государственных и коммерческих структурах различного уровня, проектные и изыскательные работы: ТОО СТП «Феникс», Центр эмпирических социологических исследований, ТОО «Рисет», студия «Pozitiv», ТОО «IT Comp» и др.

С данными организациями имеются двусторонние договорные отношения о совместной деятельности по оказанию методической, консультативной помощи при написании курсовых и дипломных работ, студенческих научных проектов и др., проведению производственных, преддипломных практик студентов и магистрантов.

На основании типовых учебных планов составляется рабочий учебный план.

РУП содержит перечень дисциплин, сгруппированных в циклы: общеобразовательные дисциплины (ООД), базовые дисциплины (БД), профилирующие дисциплины (ПД). Кроме этого, в РУПе определяются порядок их изучения, виды учебных занятий и формы контроля.

Каждый из циклов дисциплин состоит из компонентов, установленных ГОСО РК.

Перечень и содержание образовательных программ по предметам обязательного компонента определены типовыми учебными планами специальностей (ТУПы), типовыми учебными программами дисциплин. Перечень и содержание образовательных программ по дисциплинам определяется в соответствии с необходимостью овладения обучающимися профессиональными компетенциями, определенными Государственным общеобязательным стандартом образования РК.

Структура образовательной программы включает теоретический, практический, исследовательский циклы обучения, промежуточную и итоговую аттестацию.



Отчет по самооценке

Теоретический цикл реализуется посредством лекционных занятий и консультаций, практический цикл — посредством учебных и профессиональных практик, исследовательский цикл — посредством разработки курсовых и дипломных проектов. В процессе получения теоретических знаний, практических и исследовательских навыков предусматривается самостоятельная работа студентов.

Компоненты, формирующие личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции, содержатся в образовательных программах цикла ООД. В компоненты цикла БД включаются дисциплины, формирующие профессиональные навыки обучающихся. Целью обучения профилирующим дисциплинам является формирование конкурентоспособности выпускников на рынке рабочей силы, которые формируют специфику образовательной программы.

Цель цикла общеобразовательных дисциплин – обеспечение социально-гуманитарного образования на основе знания законов социально-экономического развития общества, истории Казахстана, современных информационных технологий, государственного языка, русского и иностранного языков, как средств межнационального общения. Это такие дисциплины: «Профессиональный казахский язык», «Профессиональный иностранный язык», «Основы философии», «Основы социологии и политологии», «Основы экономики», «Математическая статистика», «Основы высшей и дискретной математики», «Информатика».

Дисциплины, включенные в учебный план в блоках БД, ПД оказывают основное влияние на формирование как общих, так и специальных профессиональных компетенций.

Формирование общих профессиональных компетенций в рамках ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» происходит благодаря изучению таких дисциплин блока БД, как «Электрические и электронные системы – устройство, ремонт и контроль», «Системы управления и регулировки – устройство, ремонт и контроль», «Производство конструктивных элементов для машин, оборудования и устройств», «Электрические системы транспортных средств – устройство, ремонт и контроль», «Силовая передача машин и оборудования – устройство, ремонт и контроль систем», которые развивают способность формировать ключевые компетенции обучающихся, такие как: правила, методы и средства подготовки технической документации, математическое моделирование процессов в области организации работы по обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники.



Отчет по самооценке

Специальные профессиональные компетенции (проектирования и создания высокоэффективной сервисной системы, применения передовых и современных методов сервисного обслуживания, организации комплексного подхода к эксплуатации и сервисному обслуживанию и др.) формируются при изучении профилирующих дисциплин «Комплексные системы управления и регулировки – устройство, ремонт и контроль», «Двигатели внутреннего сгорания - устройство, ремонт и контроль», «Устройство и обслуживание машин и оборудования сельскохозяйственной техники», «Устройство и обслуживание машин и оборудования строительной и коммунально-бытовой техники», «Ввод в эксплуатацию, снятие с эксплуатации и передача машин, оборудования и устройств сельскохозяйственной техники».

Формирование общих профессиональных компетенций в рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» начинается с изучения базовых дисциплин «Математика», «Физика», «Химия» важных для данного технического направления подготовки. Это объясняется тем, что большинство дисциплин специальности базируется на основных физических и химических понятиях: механика, электричество, свойства металлов. Дисциплины, изучаемые в блоке БД: «Черчение», «Материаловедение», «Стандартизация и основы метрологии», «Электротехника» развивают пространственное воображение и логическое мышление, способность формировать ключевые компетенции обучающихся, необходимые для технических специальностей.

Специальные профессиональные компетенции (уметь рассчитывать и использовать основное оборудование сварочного производства, оснастку и инструмент; производить технические расчеты; составлять технологический процесс; пользоваться современными средствами и способами сварки и др.) формируются при изучении дисциплин блока ПД: «Ручная дуговая сварка», «Газовая сварка», «Основы сварочного производства», «Сварочные конструкции».

Формирование общих профессиональных компетенций в рамках ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» связано с изучением базовых дисциплин – «Микроэлектроника», «Микросхемотехника», «Электротехника», «Операционные системы», «Программирование» и др. Они развивают способность формировать ключевые компетенции студентов: правила, методы и средства подготовки технической документации, математическое моделирование процессов в области



Отчет по самооценке

организации работы вычислительной техники, знание основных понятий, теорий и принципов электротехники и электроники.

Специальные профессиональные компетенции (администрировать операционные системы ПК и серверов; диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения ПК, операционной системы и прикладного программного обеспечения; владеть методами и средствами защиты интеллектуальной собственности; производить технико-экономические расчеты; пользоваться современными автоматизированными средствами проектирования и др.) формируются при изучении дисциплин «Администрирование систем и сетей», «Инструментальные средства разработки программ», «Информационная безопасность и защита информации», «Менеджмент в ИТ», «Встроенные системы», «Компьютерная графика» и др.

Формированию профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для трудоустройства выпускников способствует профессиональная практика студентов («Ознакомительная практика», «Учебная практика», «Профессиональная практика»).

Организация практики студентов, обучающихся осуществляется в соответствии с учебными планами и академическим календарем специальности на основании базовых и индивидуальных договоров (Подробнее см. в разделе 3.4 методика обучения).

В процессе разработки образовательных программ колледж придерживается цели обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

Принцип построения образовательных программ основывается, прежде всего, на логической последовательности изучения дисциплин. [Приложение 26 - Положение об организации учебного процесса ККАТ](#)

Соблюдение логической последовательности обеспечивается за счет соблюдения следующих правил, содержащихся в нормативно-методической документации колледжа:

учет при группировке курсов в циклы ООД, БД, ПД межпредметных связей и интегративного подхода к обучению;

размещение курсов прикладной направленности после освоения фундаментальных курсов;



Отчет по самооценке

системность в отборе содержания дисциплин в рабочих учебных программах для последовательного формирования личностных, профессиональных и социальных компетенций студентов;

использование форм контроля для постепенного наращивания требований к качеству подготовки специалиста;

последовательное расположение курсов и всех видов практик, направленное на последовательную реализацию учебно-познавательной и учебно-профессиональной деятельности студентов;

соотнесение сроков изучения дисциплин с написанием и защитой курсовых и дипломных проектов/работ.

Рабочие учебные планы, составляемые на основе ГОСО РК, содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в общеобразовательные, общепрофессиональные и специальные циклы, виды и продолжительность практик, определяют последовательность освоения учебных дисциплин, распределение часов (в пределах установленного для каждой дисциплины образовательной программы академических часов), отводимых на аудиторную и самостоятельную работу, а также форм контроля успеваемости (контрольная работа, тестирование, зачет, экзамен, итоговая аттестация) по семестрам. Все дисциплины, расписанные в плане, имеют свой код. Кодировка производится в соответствии с ГОСО РК. Данный план служит для составления рабочих программ учебных дисциплин и расписания, а также для составления нагрузки преподавателей. Распределение учебных дисциплин по годам обучения, семестрам, соответствует логической последовательности и преемственности в изучении дисциплин.

Как существующие, так и вновь вводимые дисциплины в образовательные программы, должны отражать профессиональный контекст. Например, в рамках аккредитуемых ОП специфика предприятий учитывается при реализации следующих компетенций:

- в ОП «1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»: знания о пути снижения затрат на эксплуатацию и сервисное обслуживание сельскохозяйственной техники и оборудования (дисциплины «Ввод в эксплуатацию, снятие с эксплуатации и передача машин, оборудования и устройств строительной и



Отчет по самооценке

коммунально-бытовой техники», «Сельскохозяйственная техника – устройство, технический уход и обслуживание, ремонт»;

- знания технического обслуживания и ремонта техники агропромышленного комплекса (дисциплины «Устройство и обслуживание машин и оборудования сельскохозяйственной техники», «Ввод в эксплуатацию, снятие с эксплуатации и передача машин, оборудования и устройств сельскохозяйственной техники») - ОП «1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»;

- в ходе реализации ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» знания о сервисном обслуживании зарубежной компьютерной техники, устройств и оборудования (дисциплины «Аппаратно-программные комплексы», «Модели и методы управления ИТ- систем», «Информационная безопасность и защита информации»);

- в ОП 1114000 «Сварочное дело»: о подготовке соединяемых частей для сварки и зачистке сварных швов после нее, сварке горизонтальным, вертикальным и потолочным швом, заваривание раковин и трещин на деталях, выполнение резки металла на полуавтоматических и автоматических машинах; о механизированной сварке аппаратов, узлов, конструкций трубопроводов, строительных и технологических конструкций, работающих под динамическими и вибрационными нагрузками, при выполнении сварных швов в потолочном положении и на вертикальной плоскости (дисциплина «Ручная дуговая сварка»); об основных опасностях и вредных условиях; способах предупреждения и ликвидации аварий (дисциплина «Охрана труда»);

- во всех аккредитуемых ОП: об основных фондах и оборотных средствах; о экономической эффективности; о современных формах и методах организации и управления производством (дисциплины «Экономика предприятия»).

К рабочему учебному плану специальности в колледже ежегодно составляется график учебного процесса для каждого курса обучения, в котором указываются продолжительность зимнего и летнего семестров, даты профессиональных практик, каникул и т.д. [ПРИЛОЖЕНИЕ 27 - график учебного процесса](#)

Реализация аккредитуемых образовательных программ обеспечивается проведением различных видов учебных занятий: теоретические, практические, семинарские, факультативные, профессиональная практика, выполнение курсовых работ и



Отчет по самооценке

проектов. Различные виды деятельности направлены на развитие профессиональных компетенций обучающихся.

ИПР колледжа по каждой дисциплине рабочего учебного плана по всем специальностям разрабатывают учебно-методический комплекс дисциплины (УМК), который хранится у преподавателя, электронная версия — на электронном портале Moodle. Единая структура содержания УМК в колледже закреплена «Положением о разработке УМК». ИПР и ЦК постоянно работают над совершенствованием содержания рабочих программ, проводят экспертизу по определению уровня качества УМК.

УМК содержит следующие структурные элементы: типовую учебную программу дисциплины, КТП, материалы для организации самостоятельных и контрольных работ, тексты лекций /или учебное пособие, разработанное преподавателем (электронные учебники), раздаточные материалы; контрольно-измерительные средства знаний обучающихся, методические указания по дисциплине, методические указания по выполнению курсовых работ; экзаменационный материал; программы практик, перечень демонстрационных материалов, технических средств обучения (оборудования, плакатов, слайдов, и др.), мультимедийное сопровождение занятий. Во всех УМК, рабочих учебных программах в виде компетенций указываются результаты обучения. Результаты обучения формулируются преподавателями, ведущими данные дисциплины.

Анализ УМК показывает, что их качество соответствует требованиям ГОСО РК и в полной мере направлено на формирование необходимых знаний, навыков и умений, формирующих профессиональную компетентность выпускников. Разнообразные виды деятельности по достижению результатов обучения по каждой дисциплине (курс теоретических занятий, лабораторные и практические занятия, методические рекомендации по их выполнению, материалы по контролю знаний, рекомендации по основной и дополнительной литературе и т.п.) запланированы в УМК.

Также в состав УМК входит раздел «Материалы по контролю и оценке учебных достижений обучающихся», который представлен инструментами контроля знаний и навыков студентов. Различные виды контроля знаний, включенные в УМК, позволяют оценить эффективность овладения студентами профессиональными компетенциями.

Материалы, предусмотренные в УМК (тематика теоретических занятий, задания практических и лабораторных работ) отражаются в экзаменационном материале.



Отчет по самооценке

Анализ УМК показывает, что их качество соответствует требованиям ГОСО РК и в полной мере направлено на формирование необходимых знаний, навыков и умений, формирующих профессиональную компетентность выпускников.

Рабочие учебные планы составлены в соответствии с типовыми учебными планами специальностей и включают соответствующие циклы дисциплин: Общеобразовательные, Общепрофессиональные, Специальные дисциплины, Производственное обучение и профессиональная практика. Изучение предметов общеобразовательного цикла осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего общего образования.

Образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания рабочих учебных планов, с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества подготовки специалистов и адаптации выпускников в профессиональной деятельности. Пересмотр и обновление рабочих учебных планов происходит один раз в конце учебного года и утверждается на следующий учебный год. Анализ рабочих учебных планов осуществляется в течение учебного года заместителем директора по учебной работе совместно с председателями ЦК и доводится до сведения ИПР.

Помимо этого, стандарты содержат типовые планы, которые включают перечень обязательных дисциплин с указанием количества часов, регламентируют соотношение базового, профилирующего и общеобразовательного циклов, определяют объем дисциплины. На основании типовых планов и программ разрабатываются все учебные документы, в числе которых рабочие учебные планы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации и т.д.

Основными требованиями к содержанию образовательных программ являются соответствие их типовым учебным планам, типовым учебным программам, ожидаемым результатам обучения, мнениям и предложениям работодателей, заинтересованных лиц, обучающихся и профессиональным компетенциям.

Специфика образовательных программ влияет на включение теоретических и практических дисциплин, которые в совокупности влияют на формирование у обучающихся профессиональных компетенций и отражаются в дисциплинах всех циклов, начиная с первого курса. Баланс между дисциплинами соблюдается с учетом нормативных требований.



Отчет по самооценке

Контроль результатов обучения в рамках всех видов учебных занятий, комплексов заданий отвечает принципам практической направленности, учета потребностей и интересов потребителей.

К примеру, в рамках ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» результатом обучения являются: знания системы сервисного обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования, основанные на применении передовой техники и технологии; умение осуществлять диагностику неполадок и ошибок в механических, гидравлических, электрических и электронных системах; знания видов технического обслуживания и ремонта техники агропромышленного комплекса и сервисного обслуживания зарубежной сельскохозяйственной техники; умение осуществлять ввод в эксплуатацию различных установок (например, доильных установок), тестировать их и инструктировать операторов этих установок; производить укомплектование оборудованием сельскохозяйственных транспортных средств и машин комплектующими и дополнительными приспособлениями;

Проверка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля (выполнение индивидуального и группового задания), рубежного контроля (выполнение расчетно-графической работы), итогового контроля (защита дипломного проекта).

При реализации ОП 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» результатом обучения являются: приобретение навыков осуществления технического осмотра, проверки и контроля отдельных устройств и узлов, с целью своевременного обнаружения неисправностей; знания по организации технического обслуживания электронной техники, обеспечение ее работоспособного состояния и рационального использования; навыки проведения тестовых проверок и профилактических осмотров оборудования с целью своевременного обнаружения неисправностей и их ликвидации; умения и навыки проведения профилактического и текущего ремонта электронного оборудования.

Проверка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля (отчет о выполнении лабораторно-практических работ), рубежного контроля (тестирование по темам), промежуточного контроля (ход и результаты выполнения курсового проекта), итогового контроля (защита дипломного проекта).

В рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» результатом обучения являются: знания информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;



Отчет по самооценке

умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; владение умениями и навыками выполнять типовые слесарные операции, применяемые при подготовке металла и необходимого оборудования к сварке; умение выполнять газовую сварку средней сложности и сложных узлов, деталей и трубопроводов из углеродистых и конструкционных сталей и простых деталей из цветных металлов и сплавов; знание организации и проведения контроля и испытаний. Проверка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля (отчет о выполнении лабораторно-практических работ); рубежного контроля (контроль качества знаний по тестовой базе); промежуточного контроля (ход и результаты выполнения курсового проекта, практики), итогового контроля (экзамен по теоретическим вопросам и решением практических задач).

Определение эффективности освоения аккредитуемых ОП проводится на основании:

конкурса среди абитуриентов;

мониторинга обученности по предметам, посредством которых проводится анализ академической успеваемости обучающихся, уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения обучения в системе непрерывного образования; отслеживания уровня освоения стандарта образования в ходе аттестации ККАТ.

степени трудоустройства выпускников по специальности; [ПРИЛОЖЕНИЕ 28](#)

анкетирования обучающихся, родителей, преподавателей и работодателей. Основные вопросы исследования: отношение обучающихся к колледжу, удовлетворенность преподавателей работой, социально-психологическим климатом в колледже, удовлетворенность родителей работой колледжа, удовлетворенность работодателей качеством подготовки специалистов;

показателей участия студентов в конкурсах и олимпиадах (World Skills);

Специфика аккредитуемых образовательных программ предполагает изучение как теоретических, так и практико-ориентированных дисциплин. Эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами обеспечивает формирование фундаментальных знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности.



Отчет по самооценке

ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» содержит такие теоретические дисциплины, как «Информатика», «Электрические и электронные системы» и ряд других. К числу практико-ориентированных можно отнести дисциплины «Двигатели внутреннего сгорания - устройство, ремонт и контроль», «Устройство и обслуживание машин и оборудования сельскохозяйственной техники», «Устройство и обслуживание машин и оборудования строительной и коммунально-бытовой техники».

К числу теоретических дисциплин по ОП 1114000 «Сварочное дело» можно отнести такие, как «Физика», «Химия», «Черчение», «Материаловедение», «Стандартизация и основы метрологии», «Электротехника» и ряд других. Практико-ориентированными выступают дисциплины «Ручная дуговая сварка», «Газовая сварка», «Основы сварочного производства», «Сварочные конструкции» и др.

ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» содержит такие теоретические дисциплины, как «Физика», «Математика», «Информатика» и ряд других. К числу практико-ориентированных можно отнести дисциплины «Модели и методы управления ИТ системы», «Интерфейсы компьютерных систем», «Аппаратно-программные комплексы», «Встроенные системы», «Компьютерная графика».

Доля практико-ориентированных дисциплин в общем количестве дисциплин по всем аккредитуемым ОП превышает 50%.

Следует отметить, что деление дисциплин на теоретические и практико-ориентированные является условным, поскольку каждый курс в ОП содержит как теоретические составляющие подготовки, так и практические (лабораторные и практические занятия).

При составлении перечня и содержания дисциплин большое внимание уделяется их доступности обучающихся. Общедоступность содержания образовательных программ обеспечивается размещением информации на доске объявлений, информационном стенде, на информационном портале Moodle, наличием справочника - путеводителя, зачетной книжки, расписания занятий и экзаменов. На внутреннем сайте-сервере колледжа размещены ТУПы, РУПы, графики учебного процесса.

Для качественного усвоения изучаемого материала для обучающихся преподавателями организуются дополнительные занятия и консультации по графику, утвержденному председателем ЦК ([Приложение 29.1](#) и [29.2](#)).



Отчет по самооценке

Консультационная поддержка студентов осуществляется в рамках курсового и дипломного проектирования в соответствии с графиком, подготовленному председателем ЦК.

В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, обучающийся может воспользоваться материалами электронного портала Moodle. Обучающиеся могут получить консультации у преподавателя - предметника, а также могут написать на блог директора, который размещен на сайте колледжа <http://kkat.edu.kz> и получить подробный ответ.

Для развития профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей в структуре образовательных программ предусмотрены различные виды деятельности:

- учебная работа (теоретические занятия, лабораторно-практические, курсовые работы, устные презентации, электронные презентации, видеоконференции и т.д.);
- проведение профессиональных практик;
- итоговая аттестация (сдача комплексного экзамена по специальности, защита дипломной работы).

Различные формы проведения учебных занятий (деловые игры, тренинги, дискуссии), выполнение курсовых, дипломных работ формируют профессиональные качества обучающихся. На развитие профессиональных компетенций направлена тематика заданий лабораторных и практических занятий. Велика роль профессиональных практик, которые являются непосредственной составляющей профессиональной подготовки студентов (более подробно профессиональные практики описываются в разделе «Обучающиеся»).

Механизм ежегодного пересмотра содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий обучающихся и ИПР, привлечения к принятию решений работодателей описан в «Отчете по самооценке по стандартам институциональной аккредитации» (раздел 4 «Образовательные программы»).

Потребность в изменении содержания образовательных программ определяется ЦК на основе анализа:

- изменений ТУП ОП;
- пожеланий работодателей;



Отчет по самооценке

- результатов анкетирования студентов в области удовлетворенности приобретенными компетенциями;
- результатов обучения по итогам ГАК, ГКК;
- востребованных компетенций на рынке труда.

При формировании ОП учитывается мнение обучающихся. Свои пожелания по совершенствованию ОП обучающиеся могут высказать на заседаниях студенческого совета, выйти с предложениями к классному руководителю, зав. отделением, преподавателю, мастеру производственного обучения, указать в анкете при проведении опроса.

При формировании ОП учитывается мнение преподавателей. Выбор дисциплин определяется актуальностью курса, соответствием содержания современным запросам науки и техники, опытом и квалификацией преподавателя, его практической деятельностью, связью с производством, наличием экспериментальной и методологической базы. При рассмотрении предлагаемых курсов на заседаниях ЦК утверждается курс, наиболее соответствующий указанным требованиям.

Также предложения по внесению изменений в содержание ОП могут вносить руководители баз практик, рецензенты дипломных работ, председатель и члены ГАК, ГКК.

3.2 Индивидуализация образовательных программ

Обеспечение равных возможностей для обучающихся достигается полнотой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса. В отношении всех обучающихся действует принцип гендерного равенства. Функционирует равная доступность к образовательной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности. Каждому обучающемуся предоставлена возможность свободного доступа к просмотру индивидуальной успеваемости, программам обучения. Все обучающиеся имеют равноправные возможности участия в профессионально-ориентированных мероприятиях.

Для информирования студентов об основных положениях и особенностях организации учебного процесса, обеспечения студентов информационным материалом с целью ускорения адаптации их к новым академическим требованиям разработан и используется в учебном процессе справочник-путеводитель студента. Информацию о возможностях и особенностях ОП обучающийся получает ежегодно в начале семестра при



Отчет по самооценке

проведении встреч с зам. директорами колледжа, заведующими отделениями и классным руководителем.

Для качественного усвоения изучаемого материала для обучающихся, преподавателями организуются дополнительные консультации не менее 1 часа в неделю по графику, утверждённому зам. директора по учебной работе. В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, обучающийся может обратиться к преподавателю, классному руководителю, зав. отделением, а также могут написать на блог директора, который размещен на сайте колледжа <http://kkat.edu.kz> и получить обстоятельный ответ.

При реализации ОП в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся графиком предусматриваются дополнительные консультации по материалам теоретических, практических, лабораторных занятий по утвержденному графику, выполнение индивидуальных заданий (тесты, задачи, Moodle). [Приложение 30 - карта учебно-методической обеспеченности дисциплин](#). Для облегчения усвоения материала и повышения наглядности используются презентации. Кроме того, при выполнении заданий, обучающиеся, в соответствии с критериями оценки и своими индивидуальными возможностями могут определить необходимый объем выполнения заданий для получения положительного результата.

Результаты обучения рассматриваются после каждой экзаменационной сессии на заседаниях ЦК, отделения, Совета при директоре. По результатам применяются корректирующие действия и решения. Например: разрабатываются графики дополнительных занятий, дополнительного семестра, вносятся изменения в тесты, билеты.

Возникающие проблемы, связанные с учебным процессом, решаются при взаимодействии с родителями, личными беседами со студентами у зав. отделениями и с классным руководителем, приглашением на совет по профилактике правонарушений, работой социально-психологической службы колледжа.

С целью мониторинга результатов заведующим отделениями, руководству ПШ, ЦК доступны следующие функции:

- просмотр рейтинга конкретного студента;
- просмотр результатов рубежного контроля по группам, в целом по ЦК;
- просмотр статистического анализа рубежных контролей;



Отчет по самооценке

- просмотр подробных или сводных результатов по практике;
- анализ академических задолженностей студентов по специальностям ЦК;
- просмотр результатов аттестаций конкретного студента, группы;
- просмотр оценок выпускников по определенной специальности и др.

Результаты обучения рассматриваются после каждой экзаменационной сессии на заседаниях ЦК, отделения, совете при директоре, педагогического совета. По результатам применяются корректирующие действия и решения.

3.3 Оценка результатов обучения

Механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения, отражён в «Типовых правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» (Утверждены Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года N 125; приказом Министра образования и науки РК от 30.01.2017 № 36 в Типовые правила внесены изменения на казахском языке, текст на русском языке не меняется).

Механизм оценки включает в себя входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. [Приложение 31 - ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ](#) Входной контроль знаний студентов проводится преподавателем в начале изучения дисциплины, междисциплинарных курсов, учебной практики с целью выстраивания траектории обучения студентов на основе контроля их знаний, умений. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения дидактических единиц и при анализе результативности изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Результаты входного контроля обсуждаются на заседаниях ЦК, составляется аналитическая справка, в которой отражены необходимые корректирующие действия для данной учебной группы. [Приложение 32 -- входной контроль](#) Текущий контроль качества знаний обучающихся проводится в рамках действующей в колледже традиционной системы оценки знаний. При изучении дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся, которые



Отчет по самооценке

устанавливаются преподавателем и отражаются в рабочей учебной программе дисциплины.

Преподаватели ЦК аккредитуемых ОП используют традиционные формы заданий для текущего контроля – устный опрос (фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в мини-группе), эссе, контрольная работа, проведение опыта, упражнения, решение задач, выступление, бумажное и компьютерное тестирование, защита графических курсовых работ, защита лабораторно-практических работ. К инновационным методам можно отнести такие методы как: метод выполнения индивидуального задания с применением систем автоматического проектирования, деловые игры, метод проектов, подготовка электронных презентаций. Перечисленные формы оценки знаний отражены в УМК и методических материалах для подготовки лабораторно-практических занятий.

Рубежный контроль призван определить качество усвоения учебного материала студентами по разделам, темам учебной дисциплины, охватывает оценку текущей деятельности обучающегося за определённый период содержания крупного раздела (нескольких тем) или части курса дисциплины.

Рубежный контроль охватывает оценку текущей деятельности обучающегося за определённый период содержания крупного раздела (нескольких тем) или первой половины курса дисциплины. Рубежный контроль проводится на 8 и 15 неделях (на внеаудиторных занятиях).

Основные формы проведения рубежного контроля: собеседование, контрольная работа, практическая, самостоятельная работа, зачетное занятие.

По ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» в качестве задания на рубежный контроль по дисциплине «Ввод в эксплуатацию, снятие с эксплуатации и передача машин, оборудования и устройств сельскохозяйственной техники», необходимо произвести расчеты потребности средств механизации для переработки зерна на току.

В рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» по дисциплине «Сварочные конструкции» рубежный контроль проводится в форме тестирования.

Для обучающихся по ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» по дисциплине «Микросхемотехника» для рубежного контроля предусмотрена контрольная работа; по дисциплине «Компьютерные и телекоммуникационные сети» - собеседование по темам курса на зачетном занятии.



Отчет по самооценке

Кроме того, предусматривается выполнение творческих заданий, защита рефератов, выполнение электронных тематических презентаций, представление докладов, тестовые задания, написание эссе.

Оценки, полученные в ходе контрольно-оценочных мероприятий, являются приоритетно-значимыми при выставлении семестровой оценки по учебной дисциплине или практике.

Уровень учебных достижений обучающихся по каждой дисциплине определяется также оценкой, полученной при сдаче ОУУП.



Отчет по самооценке

Таблица итогов ОУУП. Результаты ОУПП.

№ п/п	Специальность	Квалификация	2012-13 уч. год	2013-14 уч. год	2014-15 уч. год	2015-16 уч. год	2016-17 уч. год
			% успеваемости				
1	1114000 Сварочное дело (по видам)	1114042 Электрогазосварщик	100	100	100	59,1	100
2	1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	1304043 Техник-программист	90,7	97,3	100	92,8	-
		1304073 Техник-электроник	-	-	90	84,2	100

Промежуточная аттестация студентов в колледже осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и рабочими учебными программами, разработанными на основе ГОСО. Промежуточная аттестация студентов осуществляется в форме сдачи экзаменов.

Экзамены сдаются согласно расписанию и служат формой проверки учебных достижений обучающихся по всей профессиональной учебной программе дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

Расписание экзаменов для всех форм обучения составляется зав. отделением, зам. директора по учебной работе и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

Экзамены проводятся в устной или тестовой формах. Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливается не позднее месячного срока с начала академического периода.

Для проведения экзамена назначаются экзаменаторы из числа ведущих преподавателей, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной



Отчет по самооценке

дисциплины, и, как правило, не проводивших учебные занятия в данной академической группе.

Разработчик тестовых вопросов, экзаменационных билетов и ЦК несут персональную ответственность за корректность вопросов и вариантов ответов на них, за грамматические, синтаксические, семантические и другие ошибки. Вопросы и задания охватывают все программные вопросы учебной дисциплины по модулям и темам.

[ПРИЛОЖЕНИЕ 33 - утверждение материалов экз билетов и тестов](#)

Обучающемуся предоставляется право апеллировать результаты промежуточной аттестации. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) распоряжением зам. директора по учебной работе создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании ее решения, составляется индивидуальная экзаменационная ведомость на студента, которая прилагается к основной экзаменационной ведомости.

Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется при проведении итоговой аттестации обучающихся. Предусмотрены следующие формы итогового государственного контроля: государственный экзамен (устный); комплексный экзамен; защита дипломной работы. Формируются государственные аттестационные комиссии, осуществляющие свою деятельность, руководствуясь Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях (приказ МОН РК № 125).

Результаты итоговой аттестации

№ п/п	Специальность	Квалификация	2012-13 уч. год		2013-14 уч. год		2014-15 уч. год		2015-16 уч. год		2016-17 уч. год	
			% качества	% успеваемости								



Отчет по самооценке

1	1114000 Сварочное дело (по видам)	1114042 Электрогазосварщик	87,5	100	50,0	100	83,3	100	72,7	100	94,1	100
2	1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	1304043 Техник-программист	76,7	100	86,4	100	84,2	100	78,0	100	-	-
		1304073 Техник-электроник	-	-	-	-	95,0	100	79,0	100	84,0	100
3	1501000 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	1501033 Мехатроник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Информацию о действующей системе оценок в колледже обучающийся получает на первом курсе при проведении встреч с преподавателем данной дисциплины, классным руководителем, заведующим отделением. Основные положения оценки знаний представлены также в справочнике-путеводителе.

Объективность оценки знаний и степени сформированности профессиональной компетентности обучающихся достигается за счёт:

- ознакомления обучающихся с применяемыми критериями оценки знаний и требованиями к изучению дисциплины в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины на первом занятии;
- доступности критериев оценки студентам;
- функционирования апелляционных комиссий.

В случае не достижения планируемых результатов обучения и целей программы, по заявлению обучающегося организуется дополнительный семестр. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, несогласие с полученной оценкой; иным объективным причинам), на основании заявления обучающегося может разрешить индивидуальную сдачу экзаменационной сессии (досрочная сдача или продление сессии).

Внутренняя оценка качества и экспертизы образовательных программ осуществляется по результатам экзаменационной сессии студентов – проводится анализ



Отчет по самооценке

успеваемости и качества обучения. Выявляются академические группы с низкой успеваемостью и определяются причины сложившейся ситуации. По результатам проведённой работы разрабатываются предложения по совершенствованию качественных параметров образовательной программы. [ПРИЛОЖЕНИЕ 34 - АНАЛИЗ ИТОГОВ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ](#)

Итоговая аттестация обучающихся проводится в сроки, предусмотренные академическим календарём, по формам, определённым рабочим учебным планом специальности. Тематика дипломных проектов и работ ежегодно пересматривается на заседаниях ЦК. Темы дипломных работ/проектов закрепляются за обучающимся в начале выпускного курса и утверждаются приказом директора колледжа. [ПРИЛОЖЕНИЕ 35 - методичка к ДП](#)

Для проведения итоговой аттестации создаётся государственная аттестационная комиссия (ГАК) по специальности для всех форм обучения. Председателями государственной аттестационной комиссии руководители или ведущие специалисты предприятий региона.

Рецензирование выпускных работ осуществляется только внешними специалистами из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой работы. Рецензенты выпускных работ утверждаются приказом директора общим списком по представлению председателя ЦК с указанием места работы и занимаемой должности за месяц до работы ГАК.

Например, при прохождении итоговой аттестации ОП специальности 1114000 «Сварочное дело» председателем ГАК в 2016 г. назначается Мандыч С.Н., начальник технического отдела ТОО «Агротехмаш», в составе ГАК также присутствовал Неспбаев А.А., мастер участка ТОО «СарыаркаАвтопром». В 2017 г. председателем ГАК назначен Мандыч С.Н., начальник технического отдела ТОО «Агротехмаш», членами ГАК - Мальцев В.П., инженер-технолог «ТОО «Агротехмаш» и Неспбаев А.А., мастер участка ТОО «СарыаркаАвтопром», имеющие стаж работы на производстве более 20 лет.

По результатам государственных экзаменов в рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» качество знаний составляет в среднем за последние 3 года – 83,3%, успеваемость – 100%.

По результатам государственных экзаменов в рамках ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» по результатам защиты дипломных работ качество знаний составляет в среднем за последние 3 года – 86%,



Отчет по самооценке

успеваемость – 100%. Решения об оценках итоговой аттестации, а также присуждении квалификации и выдаче диплома государственного образца (без отличия, с отличием) принимаются ГАК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

По окончании работы ГАК, её председатель составляет отчёт, который содержит анализ результатов защиты дипломных работ и предложения по улучшению качества подготовки специалистов, в отчётах приводится качественный и количественный анализ выпускников.

Рекомендации председателей ГАК рассматриваются и обсуждаются на заседаниях ЦК, совещаниях у зав. отделений, совете при директоре, для устранения замечаний и исполнения рекомендаций Председателей ГАК принимается комплекс мероприятий.

Протоколы заседаний государственных аттестационных комиссий, отзывы руководителей и рецензии, дипломные работы/проекты хранятся в архиве колледжа. Итоги работы государственных аттестационных комиссий ежегодно обсуждаются на заседании ЦК, отделениях и ПШ, совете при директоре, педагогическом совете.

Таким образом, колледжем обеспечивается полная прозрачность оценки знаний. Результаты текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации доступны обучающимся и заинтересованным лицам. Результаты экзаменов становятся доступны обучающимся в день их проведения.

Другие сведения по процессам оценки знаний доводятся до обучающихся через классных руководителей и преподавателей, работающих в реализации ОП.



Отчет по самооценке

3.4 Методика обучения

Для успешного освоения образовательных программ обучающимися ИПР используют активные методы обучения, в основу которых положены следующие принципы: вербальность методов обучения, использование проблемно-развивающих и исследовательских методов обучения, стимулирование в организации и контроле процесса обучения, современные методы организации самостоятельной учебной деятельности, внедрение в процесс обучения инновационных и информационных технологий. Особая роль отводится использованию методов групповой работы, индивидуализации обучения, личностно-ориентированного подхода в обучении, технологии критического мышления и применению новых современных технологий для обеспечения мотивированности и стимулирования обучающихся в процессе обучения.

При проведении занятий в зависимости от направления подготовки преподавателями и мастерами производственного обучения внедряются различные инновационные методы и технологии обучения, такие как: кейсы, деловые игры, «мозговой штурм», коллективное проектирование деталей и узлов машины по выданному заданию преподавателя, семинары-дискуссии, интегрированные уроки, технические студенческие конференции, диспуты, круглые столы с работодателями, работа в малых поисковых группах, постановка задач и их решение методом теории решения изобретательских задач, работа с тестами и др.

Использование ИПР активных методов в процессе обучения способствует преодолению стереотипов в обучении, выработке новых подходов к профессиональным ситуациям, развитию творческих способностей студентов.

Применяемые в учебном процессе методы активного обучения включают: презентации, дискуссии, работа в группах, методы «круглого стола», критического мышления, блиц-опроса по пройденным темам, коллективное проектирование механизмов и машин, викторины, мини-исследования по актуальным вопросам, конкурсы решения практических задач и т.д.

Для развития технического мышления применяется обучение с применением затрудняющих условий на основе активных методов: временных ограничений; внезапных запретов; скоростного эскизирования; новых вариантов; информационной недостаточности; информационной перенасыщенности; абсурда; ситуационной



Отчет по самооценке

драматизации; внезапных запрещений; конструирование; решение творческих задач; мыслительный эксперимент; мозговая атака или мозговой штурм.

В качестве мер по повышению квалификации ИПР проведены обучающие семинары: «Современный урок. Структура урока» (Коньшева Е.В., Невпряга Г.А., Сиротенко Т.Ф., Тимошенко Н.Н., Баймагамбетова Г.Е.), знакомство с технологией БиС (Баймагамбетова Г.Е.), «Развитие практических навыков педагогического взаимодействия по типу «педагог - студент», «педагог - педагог» (Ядрова Н.В.- ст.преподаватель кафедры ДНОВЛ ФАО НЦПК «Өрлеу» ИПК ПР по Костанайской области), «Профессиональная этика педагога» (Суслова А.И.), «Технология групповой работы на уроке» (Татьянова А.Б. – заведующая методическим кабинетом РНМЦ), «Информационные технологии как средство повышения эффективности образования» (Дирксен С.В., Иютин В.А., Мергенбаев А.А., Ерунов А.С.,), «Приемы и методы критического мышления на уроках» (Дядечко В.Ю.-руководитель центра уровневых программ ФАО НЦПК «Өрлеу» ИПК ПР по Костанайской области), «Использование сервиса LEARNINGAPPS.ORG на разных этапах урока» (Дирксен С.В.).

Обоснованность необходимости их использования определяется творческим подходом к учебному процессу, актуализацией процесса обучения, индивидуализацией обучения.

Выбор методов и средств обучения зависит от:

- конкретных образовательных задач учебной дисциплины;
- особенностей методики преподавания учебной дисциплины;
- содержания материала;
- типа и структуры занятия;
- материально-технического обеспечения, наличия оборудования;
- особенностей личности педагога, его квалификации.

В рамках реализации ОП по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» ИПР демонстрируют активное применение инновационных методов обучения в учебном процессе.



Отчет по самооценке

Таблица 6 – Примеры инновационных методов обучения по ОП1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Метод обучения	Преподаватель	Дисциплина (предмет)	Группа	Тема
Работа в малых группах	Капизова А.Б., Дирксен С.В.	Практика «Оператор Call-центров»	2ВМ-6	Работа с входящими/исходящими звонками
Интегрированные уроки	Штанько Е.В., Суюндуков Р.А.	Web-конструирование и Создание и ведение информационного обеспечения АС	4ПР-16	«Создание динамических Web приложений»
	Дирксен С.В., Лобанова Т.С.	Профессиональный английский язык и Основы алгоритмизации и программирования	2ВМ-5	«Создание приложений в среде С++ Builder, с использованием компонентов управления»
Деловая игра	Капизова А.Б., Дирксен С.В.	Практика «Оператор Call-центров»	2ВМ-6	Прохождение собеседования на вакансию «Оператор Call-центра»
Метод проектов	Ротман И.М.	Практика по микросхемотехнике	2ВМ-6	Разработка логических схем устройств
Кластеры	Ротман И.М.	Микросхемотехника	2ВМ-6	"Виды систем счисления"

ЦК «Технический ремонт и обслуживание автомобилей» в учебном процессе ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» используются различные по степени самостоятельности и активности познавательной деятельности методы обучения, которые побуждают к активной и практической деятельности в процессе овладения учебным материалом. В процессе преподавания дисциплины «Устройство ремонт и контроль электрических и электронных систем» преподавателем Маценко С.В. применяются элементы интерактивных технологий, личностно-ориентированного обучения, позволяющие более качественно усваивать сложный материал. При изучении дисциплины «Профессиональный немецкий язык» преподавателем Брагиной Е.В. применяются элементы критического мышления, игровые технологии, позволяющие наиболее качественно усваивать и применять профессиональную лексику для работы с технической литературой. В процессе



Отчет по самооценке

преподавания дисциплины «Производство конструктивных элементов для машин, оборудования и устройств» преподавателем Макаровым В.В. применяются элементы интерактивных технологий, личностно-ориентированного обучения, игровые технологии, способствующие творческому подходу к усвоению терминологии, приемов и способов применения полученных знаний. Данные методы позволяют наиболее полно раскрывать учебный материал, моделировать производственные ситуации и находить решение поставленных проблем.

Игровое проектирование применяет при проведении практических занятий преподаватель Габидулин Р.Ф. по дисциплине «Сварочные конструкции» в рамках ОП 1114000 «Сварочное дело». Также при реализации данной ОП для создания продуктивной среды обучения преподаватель Сек В.А. в рамках дисциплины «Черчение» использует метод конструирования, метод новых вариантов и временных ограничений.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. В ЦК – через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. В колледже – через посещение мастер-классов, организуемых методической службой, повышение квалификации преподавателя.

Признаками успешности обучения при использовании инновационных методов обучения является умение рассуждать, анализировать, делать выводы, обобщать, применять знания в различных условиях, приводить примеры, доказательства.

Преподавателями практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов, использование на занятиях видеоматериалов по изучаемым темам, использование электронных учебно-методических материалов.

Препятствия для внедрения новых методов обучения различны: разный уровень владения преподавателем инновационными методами обучения, особенности обучающихся (индивидуальные и групповые), неразрешенные вопросы материально-технического сопровождения учебного процесса.

Самостоятельная работа является важным фактором оценки качества учебного процесса, влияющим на глубину и прочность приобретенных обучающимися знаний и умений, способствует выработке у них способности к самообразованию и развитию, потребности творческого овладения знаниями в своей практической деятельности. В связи



Отчет по самооценке

с этим организации и проведению самостоятельной работы студентов в ККАТ уделяется особое внимание.

Задания по СРО включены в УМК, которые в свою очередь размещены на электронном портале Moodle и доступны обучающимся.

В процессе формирования компетенций в рамках аккредитуемых ОП предусмотрены такие наиболее типичные виды самостоятельной работы студентов, связанные с общими профессиональными компетенциями: написание рефератов, эссе, подготовка сообщений, презентаций, докладов по теме, составление глоссариев, кроссвордов и др. Самостоятельная работа студентов проявляется, прежде всего, при выполнении проектов в рамках НОУ, во время выполнения самостоятельной работы с теоретическим материалом при подготовке к практическим занятиям, при выполнении заданий учебных и производственных практик.

Выбор формы и вида самостоятельной работы обучающегося по каждой дисциплине проводится в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, ее целями и задачами, степенью сложности и актуальности, уровнем подготовки обучающегося, трудоемкостью дисциплины. Форму самостоятельной работы определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Критериями оценок результатов самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умение студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.



Отчет по самооценке

Процесс планирования, организации и мониторинга прохождения обучающимися практики регламентирован документом «Положение о профессиональной практике». [приложение 36 - Положение о прохождении профессиональной практики ККАТ](#)

Образовательная программа обеспечивает обучающихся возможностью прохождения всех видов профессиональной практики, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом образования.

Профессиональная практика проводится в соответствии с учебными планами специальностей, академическими календарями и рабочими программами практики.

До начала учебного года ЦК определяют базы практик. Председатель ЦК назначает в качестве руководителей практики опытных преподавателей и мастеров производственного обучения, хорошо знающих специфику профессии и деятельность баз практик.

Подготовка практики студентов осуществляется в следующей последовательности:

- проверка готовности в части методического обеспечения практик;
- заключение или пролонгирование договоров с предприятиями;
- уточнение руководителей от базы практики;
- составление проекта приказа о практике.

Перед заключением договоров ответственный руководитель проводит анализ и оценку мест практики. Вопросы готовности к проведению практики рассматриваются на заседании ЦК в начале академического периода.

Для прохождения студентами учебных практик в рамках ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» в колледже имеются лаборатории: «ЭВМ и технического обслуживания вычислительной техники», «Операционных систем и технологии программирования», «Сетей и телекоммуникаций», «Периферийных устройств вычислительных машин», которые оснащены необходимыми наглядными пособиями, расходными материалами и оборудованием.

Формированию профессиональных практических знаний, умений и навыков в ходе реализации ОП 1114000 «Сварочное дело» способствует учебная практика в двух учебных сварочных мастерских, в ходе которой каждый студент имеет возможность вырабатывать необходимые практические умения и навыки по квалификации «Электрогазосварщик».

По специальности ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» для выполнения задач учебной практики имеются:



Отчет по самооценке

кабинеты «Технического обслуживания автомобилей», «Электрооборудования автомобилей», «Специальных дисциплин», «Технической механики», «Дорожно-строительных машин и сельскохозяйственной техники»; лаборатории «Технического обслуживания автомобилей», «Электрооборудования автомобилей», «Технической механики», «Устройства автомобилей».

Количество и оснащение кабинетов и лабораторий соответствует ГОСО РК и экспериментальному учебному плану. Кабинеты и лаборатории имеют паспорта, журналы инструктажа по технике безопасности. Для проведения лабораторных и практических работ имеются методические пособия.

Организация производственной практики в колледже осуществляется в соответствии с академическими календарями специальностей на основании базовых и индивидуальных договоров, писем-запросов, ходатайств с мест прохождения практики. Базами производственной практики являются организации, соответствующие профилю обучаемой специальности (или родственные организации). Колледж заключает договоры с базами практик в соответствии с формой Типового договора на проведение профессиональной практики. Договоры заключаются сроком на 1, 3 года, на 5 лет или до расторжения в зависимости от специфики предприятия.

Организация всех видов практик, в рамках аккредитуемых ОП осуществляется согласно пролонгированным или индивидуальным договорам. [ПОЛОЖЕНИЕ 37 - контроль за качеством практик](#)

К предприятиям-базам практик по специальности ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» относятся такие предприятия как: ТОО "Алгоритм-Сервис", КГУ им. Байтурсынова, Центр информационных технологий, ИП Фонград Я.В. (ТОО НПО "Аксон"), ИП Алпысбаев (студия "Pozitiv"), КОФ АО "Казпочта, ФАО "Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации" по Костанайской области, ТОО "Рисет", ТОО «ПиКомп» и др.

В рамках ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» по практикам согласованы и подписаны договора с такими предприятиями - базами практик как: ТОО «Ак-Кудук», ТОО «Алтынсарино» Камыстинского района, ТОО «Аманжол-Агро» Сарыкольского района, ТОО «Евразия Групп Казахстан», ТОО «СТ Агро», ТОО «Опытное хозяйство «Заречное» Костанайского района». [ПРИЛОЖЕНИЕ](#)



Отчет по самооценке

38.1 - договор ТОО Опытное хозяйство Заречное и ПРИЛОЖЕНИЕ 38.2 - договор ТОО СТ АГРО

Руководитель практики до начала практики организует необходимую подготовку обучающихся. Перед началом каждого вида практики обучающихся, ответственный руководитель практики, зам. директора по учебно-производственной работе проводят консультации для студентов. Ответственные руководители практик, руководители от предприятий как баз практик оказывают обучающимся необходимую методическую помощь и осуществляют мониторинг (контроль) за процессом прохождения практики.

Обучающиеся направляются на практику в соответствии с приказом директора, в котором определяется принимающая организация, руководитель от ЦК и сроки прохождения практики. Обучающимся выдается программа прохождения практики и индивидуальное задание, а также бланки отчетных форм (дневник практики, бланк отчета) и другие необходимые документы. По окончании практики обучающийся составляет отчет в соответствии с требованиями, изложенными в методических указаниях, и защищает его в установленные сроки. Подведение итогов практики предусматривает выполнение всех соответствующих требований, выявление недостатков в прохождении практики и разработку мер и путей их устранения.

Мониторинг процесса профессиональной практики осуществляется руководителем практики, ЦК, зав.отделением и зам.директора по УПР.

Места и время прохождения практик определяются в зависимости от графика учебного процесса, специфики специальности и с учетом возможности дальнейшего трудоустройства обучающихся. Руководство ОП уделяет большое внимание формированию списка баз практик, тщательно выбирает организации, где руководители с должной ответственностью относятся к организации практики обучающихся. Очень часто обучающиеся в дальнейшем трудоустраиваются по месту прохождения практики.

Необходимо отметить, что в ряде случаев предприятия и организации приглашают на работу выпускников, прошедших практику на соответствующем предприятии или организации. В этом видится связь практики обучающихся с дальнейшей работой выпускника как молодого специалиста.

Учебная практика проводится с целью подготовки студентов к самостоятельной творческой работе, закреплению теоретических знаний, полученных при изучении общеобразовательных и базовых дисциплин. Производственная практика проводится с



Отчет по самооценке

целью приобретения практических навыков и умений по базовым и профилирующим дисциплинам, а также с целью изучения видов профессиональной деятельности будущих выпускников. Преддипломная практика проводится с целью подготовки студентов к будущей практической деятельности, подбора материалов, технической документации, необходимых для выполнения дипломной работы.

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики осуществляется путем анкетирования на предмет удовлетворённости руководителей практик от предприятий студентов [ПРИЛОЖЕНИЕ 39 --- результаты анкетирования.](#)

Также мониторинг проводится в ходе итоговых конференций и заседаний ЦК, где обсуждаются результаты и достижения (по мнению руководителей от базы практик и студентов), вносятся предложения по улучшению организации практики. Мероприятия по улучшению и совершенствованию организации практик также обсуждаются на заседаниях ЦК, отделений, совете при директоре, методических семинарах.

SWOT-анализ по стандарту «Специфика образовательной программы»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
1. Обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей при разработке образовательных программ дисциплин, направленных на развитие профессиональных навыков. 2. Компетентностный подход к выработке навыков и умений, наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. 3. Восприимчивость и гибкость в отношении новых методологий преподавания. 4. Прозрачность процессов и критериев оценки знаний.	1. Отсутствие совместных образовательных программ с колледжами, имеющими аналогичные специальности 2. Не отработан четкий механизм участия работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников образовательной программы. 3. Недостаточное привлечение обучающихся к формированию профессиональных компетенций. 4. Недостаточное внедрение исследований и наличия собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
1. Востребованность выпускников технических специальностей. 2. Обеспечение возможности обучающимся прохождения практики по специальности и проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест	1. Отсутствие конкурентных условий для профессионального и творческого развития обучающихся вследствие потери регионом лучших выпускников школ, выезжающих на обучение в страны ближнего зарубежья.



Отчет по самооценке

практик и работодателей. 3. Усиление взаимодействия работодателей и ЦК позволяет студентам выполнять дипломные работы на основе реальных заданий предприятий и организаций	2. Частые и слабо прогнозируемые изменения НПА МОиН по вопросам ТиПО.
---	---

По специализированному профилю стандарта «Специфика образовательной программы» раскрыты 24 критерия, из которых - 5 имеют сильную позицию, 17 – удовлетворительную и 2 – предполагает улучшения».

Мероприятия по преодолению выявленных слабых сторон:

С целью повышения эффективности механизма подготовки, реализации, корректировки и ревизии образовательной программы необходимо:

- Заключать договора с колледжами, имеющими аналогичные специальности, о создании совместных образовательных программ.
- Отработать четкий механизм участия работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников образовательной программы.
- Приглашать высококвалифицированных практиков по ОП для проведения теоретических и практических занятий по специальностям.
- Продолжать исследования и внедрять собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Создавать пакет документов, заключать договора с предприятиями для организации дуальной подготовки студентов.



4 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ

Работа с кадрами в современных условиях является одной из важных сфер в деятельности любой организации, поскольку без стабильного квалифицированного кадрового потенциала невозможно обеспечить выполнение тех задач, которые стоят перед коллективом.

Стратегической целью управления персоналом ККАТ является обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения количественного и качественного состава работников, а также повышение мотивации и заинтересованности всех сотрудников колледжа в результатах своей деятельности.

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии колледжа.

Формирование и реализация кадровой политики в колледже подробно описаны в Отчете по самооценке по стандартам институциональной аккредитации (раздел 5 «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»).

Колледж обеспечивает соответствие инженерно-педагогических работников квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательных программ согласно Типовым квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц (приказ Министра образования и науки РК №338 от 13.07.2009 г.), ГОСО РК, в соответствии с нормативными показателями, установленными Законом Республики Казахстан «Об образовании».

Педагогический коллектив, обеспечивающий преподавание дисциплин по аккредитуемым специальностям, несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями ГОСО, развитие у обучающихся жизненных навыков, компетенции, самостоятельности, творческих способностей.

К квалификационным требованиям ИПР, организующих обучение по аккредитуемым ОП, относятся:

- высшее специальное или педагогическое образование,
- академическая степень магистра или ученая степень,
- ученое звание,



Отчет по самооценке

- соответствие базового образования (или ученой степени, или ученого звания) профилю ЦК и преподаваемым дисциплинам.

Также учитываются такие факторы, как активное участие в научной, воспитательной, профориентационной и общественной работе (подтвержденное документально); повышение квалификации, стаж работы по специальности или педагогический стаж и т.п.

Штатными преподавателями являются:

- преподаватели, имеющие соответствующее образование и научно- педагогическую квалификацию;

- специалисты со стажем работ по специальности на соответствующем производстве и имеющие образование по профилю специальностей ОП;

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ. Отдел кадров совместно с руководителями структурных подразделений и в соответствии со штатным расписанием организует процесс подбора персонала и определения соответствия квалификации сотрудников.

Штат структурных подразделений формируется на основе квалификационных требований колледжа, отраженных в должностных инструкциях, в порядке, установленном законодательством РК и нормативными актами колледжа.

Решение о принятии сотрудника в штат принимается непосредственно директором на основе представления руководителя структурного подразделения и специалистов отдела кадров.

Проверка компетентности персонала осуществляется через установленные методы и формы проведения комплексной оценки деятельности ИПР. Оценка деятельности ИПР ККАТ проводится в конце календарного года в соответствии с «Положением о комплексной оценке профессиональной деятельности преподавателя».

Преподаватели, реализующие ОП, обладают потенциалом развития, то есть стремлением к совершенствованию и саморазвитию за счет интегрирования в своей работе образовательной, научной и инновационной деятельности. В колледже созданы необходимые условия для профессионального роста и личностного развития каждого преподавателя и мастера производственного обучения.

Руководство ОП уделяет должное внимание профессиональному становлению молодых специалистов, принятых на работу. За каждым молодым преподавателем



Отчет по самооценке

закреплен наставник из числа опытных педагогов для оказания им методической помощи в организации учебных занятий, адаптации к системе организации учебного процесса в ККАТ. [приложение 40 - Положение о наставничестве](#)

Администрация ККАТ создает благоприятные возможности для роста образовательного уровня и профессионального мастерства преподавателей через участие в семинарах, мастер-классах, связанных с применением инноваций в образовательном процессе («Знакомство с технологией БиС» (Баймагамбетова Г.Е.), «Технология групповой работы на уроке» (Татьянова А.Б.), «Информационные технологии как средство повышения эффективности образования» (Дирксен С.В., Иютин В.А., Мергенбаев А.А., Ерунов А.С.), «Использование сервиса LEARNINGAPPS.ORG на разных этапах урока» (Дирксен С.В.), «Интерактивные методы обучения» (Макаров В.В.), организацию конкурсов профессионального мастерства «Лучший преподаватель года», «Лучший преподаватель спецдисциплин».

В колледже каждый год проводятся обучающие семинары для преподавательского состава, на которых рассматриваются вопросы организации учебного процесса по модульной технологии обучения, учебно-методической обеспеченности учебного процесса, информационной обеспеченности.

В рамках повышения квалификации ИПР в области внедрения новых педагогических технологий, как правило, используется краткосрочное обучение. В течение года руководством ОП проводятся тематические обучающие семинары, тренинги, на которых присутствуют практически весь штатный ИПР, не занятый в момент проведения учебными занятиями. Творческие лаборатории, организованные для ИПР по определенной тематике УВП, такие как: «Технология критического мышления»; «Технология кредитно-модульного обучения»; «Метод дифференцированного обучения»; «Игровые технологии»; «Компьютерные технологии»; «Школа педагогического мастерства»; «Школа молодого педагога».

Курсы, организованные руководством ОП для ИПР в рамках колледжа, подтверждаются сертификатами. [ПРИЛОЖЕНИЕ №33](#)

Кроме того, преподаватели имеют возможность повысить уровень своей квалификации через курсы, проводимые центрами повышения квалификации и профессиональной подготовки.



Отчет по самооценке

Педагогом-практиком в рамках ОП является преподаватель, имеющий опыт работы на производстве по специальности не менее 3 лет. Доля педагогов-практиков при реализации ОП составляет в среднем 83 %.

Привлечение специалистов-производственников позволяет приблизить теорию к практикой и помогает быстрой адаптации выпускников в профессиональной среде. В рамках образовательных программ преподавателями-практиками являются: преподаватели колледжа, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли или высококвалифицированные работники предприятий и организаций, работающие в колледже по совместительству. К преподавателям-практикам предъявляются требования – наличие базового образования, стажа практической работы, высокая квалификация.

Так, состав ИПР, реализующих ОП 1114000 «Сварочное дело», характеризует табл. Таблица № **Динамика состава и структуры кадров**

Учебный Год	Всего преподавателей	Штатных преподавателей		Кол-во препод., работающих на полную нагрузку и выше		Штатных преподавателей			
		всего	препод. спец. дисциплин	всего	препод. спец. дисциплин	I категории		высшей категории	
						Всего	препод. спец. дисциплин	Всего	препод. спец. дисциплин
2014-2015	34	34	1	34	1	6	-	8	1
2015-2016	34	34	3	34	3	6	2	17	1
2016-2017	36	36	1	36	1	4	-	13	-

В составе ЦК «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей» по ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» следующие ИПР:

- 27 преподавателей и мастеров производственного обучения;
- из них высшую категорию имеют 13 человек, первую категорию – 2 человека, что составляет 55,6% и соответствует квалификационным требованиям;
- базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам;
- доля штатных преподавателей составляет 100%.



Отчет по самооценке

В преподавании базовых и профилирующих дисциплин ОП «1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»:

- общее количество преподавателей по специальности - 32 преподавателя, из них 31 штатных, в том числе со степенью магистра – 1 человек;

- 16 преподавателей имеют высшую и первую квалификационные категории, что составляет 50%;

- освоение общеобразовательных и профессиональных дисциплин обеспечивает 26 преподавателей (81,3%), спецдисциплин – 6 преподавателей (18,7%) от общего числа преподавателей. Преподаватели специальных дисциплин ОП имеют базовое профессиональное образование или изучали преподаваемый предмет в рамках своей базовой специальности и служит достаточным основанием для обеспечения образовательного процесса по всем дисциплинам. Все дисциплины типового и рабочего учебного планов обеспечены соответствующими преподавательскими кадрами.

Процессы подбора и подготовки ИПР включают: определение требований к ИПР, поиск и отбор претендентов на занятие вакантных должностей, оценка деятельности, постоянное повышение квалификации ИПР, распространение имеющегося опыта между сотрудниками и так далее. Деятельность в этом направлении регламентирована следующими документами:

Нормативные документы по процедурам управления персоналом

Внешние нормативные документы	Внутриколледжные нормативные документы
Трудовой кодекс РК, Закон РК «Об образовании», приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц»	Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Костанайского колледжа автомобильного транспорта» (утверждено на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2017 г.)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 42 - Правила внутр. распорядка](#)

В колледже имеется система рекрутинга. Руководитель подразделений в случае необходимости приема на работу нового сотрудника подает заявку на поиск специалиста. Используются следующие варианты поиска специалиста:

1. Внутренний рекрутинг;



Отчет по самооценке

2. Внешний рекрутинг с использованием банка данных компании, объявлений в СМИ и т.д.

В случае внутреннего рекрутинга начальник отдела кадров определяет среди ИПР и сотрудников тех, кто может претендовать на данную вакансию; передает перечень потенциальных кандидатов ответственному персоналу, который проводит квалификационное собеседование с кандидатами на вакансию. При положительном результате собеседования, оформляет предложение о перемещении сотрудника на новое место и передает предложение начальнику отдела кадров, который выносит вопрос о перемещении на Совет при директоре, где принимается окончательное решение по данному вопросу.

Порядок действий в случае внешнего рекрутинга следующий: начальник отдела кадров определяет способ поиска кандидатов. При этом используются следующие варианты: реклама в СМИ, прямой поиск, поиск по рекомендациям, поиск в ранее сформированном банке данных.

Определяется способ связи с кандидатами (телефон, электронная почта, факс) и форма предоставления информации о себе (резюме, биография, первичное интервью по телефону, собеседование). Информация аккумулируется ответственным сотрудником в специальной папке.

Права и обязанности персонала колледжа определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями времени. [Приложение 43 - должностные инструкции ККАТ](#)

Система мониторинга деятельности ИПР колледжа включает:

- система внутриколледжного контроля;
- оценку деятельности преподавателя при участии в конкурсах, семинарах;
- мониторинг выполнения индивидуальных планов;
- организацию взаимопосещений занятий;
- годовой отчет преподавателя и мастера производственного обучения и его утверждение на ЦК;

На уровне ЦК процесс оценки качества преподавания проводится путем осуществления текущего контроля посредством посещений занятий и проведения и анализа открытых занятий. Данные анализируются на ЦК в начале учебного года, а затем утверждаются руководством ОП.



Отчет по самооценке

Учебная нагрузка преподавателя определяется согласно перечню дисциплин, преподаваемых в соответствии с ОП, контингенту студентов, формам и видам занятий и включает выполнение аудиторных часов: лекционные, практические и лабораторные занятия; часов по руководству курсовыми и дипломными работами, а также часы по проведению учебных практик.

Учебно-методическая работа преподавателя осуществляется в соответствии с нормативным документом колледжа «Положение об организации учебно-методической работы в колледже» и включает следующие виды работ: составление новых учебно-методических комплексов по вновь вводимым дисциплинам, пересмотр и переработка действующих учебно-методических комплексов дисциплин и основных образовательных программ; составление документов по планированию учебного процесса студентов: календарных планов дисциплин, графиков прохождения практики; разработку и переработку учебно-методических материалов для студентов (конспектов лекций, сборников упражнений и задач, указаний по выполнению курсовых и дипломных работ и т.д.); подготовку к занятиям (лекционным, практическим, семинарским, учебной практике и т.д.), включая разработку и обновление заданий для практических занятий, контрольных и семестровых заданий, рубежных и итоговых аттестаций; разработку и переработку методических материалов для преподавателя (частных методик по дисциплинам, методических материалов по преподаванию дисциплины и, методических разработок по применению новых информационных технологий в учебном процессе и т.д.); разработку методических материалов по контролю знаний студентов; составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения дипломных и курсовых, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики; разработку дидактических материалов: наглядных пособий, раздаточных материалов и др.

Организационно-методическая работа преподавателя представлена следующими видами деятельности: взаимные посещения занятий; участие в проведении открытых занятий; подготовку и проведение олимпиад со студентами; участие в проведении конкурса научных работ, подготовка и проведение практик; подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям ЦК; работа в составе научно-методического совета; участие в подготовке и организации работы учебно-методических семинаров и т.д.

Научно-исследовательская работа ИПР включает следующие виды деятельности: издание учебно-методических работ, учебных пособий; участие в научно-теоретических и



Отчет по самооценке

практических, республиканских конференциях и конкурсах; подготовка докладов и презентаций к конференциям и педагогическим чтениям; руководство научно-исследовательской работой студентов и др.

Планирование учебной работы ИПР по аккредитуемым ОП осуществляется заместителем директора по учебной работе в пределах учебной нагрузки и выделенного штата. Распределение учебной нагрузки преподавателей проводится с учетом их квалификации, опыта работы. Средний объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учетом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной и других видов работ составляет норму установленную законодательством РК.

Годовой объем учебной работы ИПР утверждается директором колледжа, исходя из утверждаемого норматива на учебный год, штата ИПР и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающей из учебных планов. В пределах общего количества часов фактическая учебная нагрузка преподавателя, работающего на полную ставку, колеблется в пределах от 800 часов до 950 часов в год.

Плановая годовая и посеместровая нагрузка преподавателей утверждается приказом директора (№50 от 02.09.2015 г., №72а от 05.09.2016 г., №66 от 08.09.2017 г.), а также ее выполнение фиксируется каждым преподавателем в журнале учета теоретического и практического обучения. Качество заполнения журнала, полнота и достоверность выполненной и зафиксированной в журнале нагрузки проверяется учебной частью, администрацией колледжа. В индивидуальные планы ИПР включаются лишь те учебно-методические, научно-исследовательские и другие работы, которые предусмотрены планами.

Повышение квалификации персонала осуществляется в соответствии с «Положением о повышении квалификации и педагогического мастерства преподавателей». Периодичность повышения квалификации один раз в 5 лет. [приложение 44 -- Курсы повышения квалификации](#)

Преподаватели направляются на повышение квалификации в различные учебные центры и для прохождения стажировки на базах предприятий. По этому направлению руководство ОП начинает активно сотрудничать и с зарубежными учреждениями образования. Приоритетными направлениями повышения квалификации для ИПР являются: постоянное обновление теоретических и практических знаний ИПР;



Отчет по самооценке

совершенствование методических умений и навыков; овладение новыми педагогическими технологиями; приобретение и совершенствование умений и навыков ведения воспитательной работы со студентами; совершенствование педагогического мастерства и компетенций; получение преподавателями дополнительных компетенций, позволяющих им решать поставленные масштабные задачи в системе ТиПО. [Приложение 45 - повышение квалификации](#)

По ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» прошли стажировку: Исаков Ф.М. - 2014 г. (Франция); Голубев Н.В. – Минск (2014 г.), Макаров В.В. – Германия (2015 г.), Нихаенко А.А. – 2015 г. (Кокшетау). Всего за 2013 – 2016 гг. - 13 преподавателей и мастеров производственного обучения.

В рамках ОП 1114000 «Сварочное дело» прошли курсы повышения квалификации: Ержаканова Л.Л. – Астана (2013 г.); Ахметов А.Т. – Финляндия (2014 г.), Ерунов А.С. – Финляндия (2014 г.), Калиясов Г.Ф. - по программе Холдинга «Кэсіпқор» (2017 г.). Всего прошли повышение квалификации за 2013 – 2017 гг. - 11 специалистов ОП.

Переподготовку по ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» прошли: Баймагамбетова Г.Е. – «Орлеу» (2013 г.); Вайцель Ж.А. – «Орлеу» (2014 г.); Дирксен С.В. – «Орлеу» (2013 г.); Мащенко С.А – Минск (2015 г.); Булат Н.С. – Франция (2015 г.). Всего за 2013 – 2017 гг. прошли переподготовку 17 преподавателей.

По окончании прохождения повышения квалификации в методическую службу предоставляются преподавателями отчеты или удостоверения и сертификаты, подтверждающие обучение. [Приложение 46 - сертификаты из-за рубежа](#)

Преподаватели повышают свою квалификацию через курсы и обучающие семинары, организуемые ведущими учебными центрами РК и зарубежных стран, научно-исследовательские и производственные стажировки. В целом за последние 2 года наблюдается тенденция роста количества преподавателей, повысивших квалификацию.

Руководством ОП и колледжа осуществляется постоянный контроль и проверка трудовой и исполнительской дисциплины. Совершенствуются меры по поддержанию здорового морально-психологического климата в коллективе.

Руководство ОП и колледжа премирует преподавательский состав Колледжа в связи с профессиональным праздником Днём учителя, с Национальным праздником Днём



Отчет по самооценке

Независимости Республики Казахстан, оказывает материальную помощь согласно поданному заявлению.

Руководством ОП и колледжа ежегодно проводится анкетирование преподавателей и сотрудников на предмет оценки их удовлетворенности работой в колледже. По результатам анкетирования, проведенного в 2017 году, на вопрос «Оцените удовлетворенность открытости руководства для преподавателей» 85% респондентов, т.е. большинство ответили, что руководство ОП доступно для преподавателей, 14% - указали, что удовлетворены частично и лишь 1% не удовлетворены степенью открытости руководства ОП.

Развитие и постоянное совершенствование системы преподавания основываются на мониторинге качества деятельности преподавателей.

Результаты анкетирования студентов касательно удовлетворенности учебного процесса показали, что студенты в целом удовлетворены профессиональными качествами преподавателей колледжа. Так, в 2017 году 85% респондентов оценили знания и квалификацию преподавателей на «отлично», 15 % на «хорошо». Оценка педагогических качеств, а также объективности оценок несколько ниже, но все равно - высокая: на «отлично» данные критерии оценили 80% студентов, и на «хорошо» – 20%.

Для выявления степени удовлетворенности ИПР системой управления ОП и колледжа периодически проводятся встречи с директором колледжа, руководством ОП.

Руководство ОП уделяет большое внимание практической деятельности преподавателей в области своей специализации, путем вовлечения их к разработке практико-ориентированных, учебно-методических пособий; совершенствованию учебно-методического комплекса.

Разработанная система повышения ИТ-компетентности педагогов дает хорошие результаты. Для этих целей систематически функционирует «Школа компьютерной грамотности» разного уровня сложности для начинающих и более подготовленных педагогов. Преподаватели колледжа активно демонстрируют свои умения разработки занятий с использованием ИТ-технологий не только на открытых, показательных уроках, но и на традиционных. Преподаватели умеют создавать графические и текстовые документы, самостоятельно оформляют групповую документацию, диагностику и т.д., применяют электронные дидактические и педагогические программные средства, владеют навыками поиска информации в сети Интернет, программой создания мультимедийных презентаций,



Отчет по самооценке

умеют разрабатывать занятия с использованием информационных технологий. В студенческом ИТ – центре разрабатываются различные мультимедийные обучающие ресурсы по заказам преподавателей, где в свободное от учебы время, одаренные студенты колледжа, изучают дополнительные программы и разрабатывают обучающие проекты.

Таким образом, кадровый потенциал ЦК способен обеспечивать стратегическое развитие аккредитуемых образовательных программ, качество образования и совершенствования учебного процесса, а именно:

- проводится кадровая политика формирования и развития ИПР, которая определяет ответственность, должностные обязанности и квалификационные требования;
- осуществляются мероприятия, направленные на развитие и повышение квалификации ИПР;
- обеспечивается соответствие квалификации ИПР потребностям образовательных программ;
- обеспечивается функционирование механизмов мотивации и аттестации ИПР;
- соблюдаются принципы этического поведения ИПР.

SWOT-анализ по стандарту «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
1. Постоянный кадровый состав, наличие необходимой доли ИПР с высшей и 1 категорией. 2. Создание условий постоянного профессионального роста ИПР в различных организациях РК и за рубежом. 3. Наличие системы оценки качества работы ИПР за достижения высоких результатов.	1. Недостаточный уровень привлечения к реализации ОП преподавателей-практиков 2. Отсутствие системы материального поощрения за достижение высоких результатов.
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
1. Наличие государственных ориентиров и приоритетов развития образовательной, научной и социально-культурной деятельности колледжей. 2. Создание в республике условий развития академической мобильности ИПР.	1. Низкий уровень мотивации труда работников в системе ТиПО РК 2. Недостаточное соответствие кадрового потенциала современным требованиям рынка по подготовке компетентного специалиста.



Отчет по самооценке

3. Усиление интеграционных процессов в образовательной среде, способствующих расширению сотрудничества с образовательными учреждениями и производственными организациями.	
---	--

По специализированному профилю стандарта «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» раскрыты 11 критериев, из которых - 2 имеют сильную позицию, 6 – удовлетворительную и 3 – предполагает улучшения».

Мероприятия по преодолению слабых сторон:

- Принимать в штат ЦК молодых преподавателей с академической степенью магистра по профилю специальности. Давать возможность (создавать условия) неостепененным молодым преподавателям закрепляться в магистратуру или докторантуру, с целью получения ученой степени.
- Вести целенаправленную профориентационную работу в школах, на производстве, для увеличения контингента студентов разных форм обучения.
- Мотивировать и направлять ИПР, не владеющих иностранными языками - на языковые курсы.
- Увеличить количество публикуемых научных работ в журналах с высоким индексом цитируемости; принимать участие в разработке и реализации научных проектов по международным грантам.



5 ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Прием и допуск к обучению на аккредитуемые ОП происходит в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан (МОН РК). В 2012 году руководствующим документом являлось постановление Правительства РК №111 от 19.01.2012 г. «Об утверждении типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего образования».

Политика формирования контингента обучающихся по аккредитуемым ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1114000 «Сварочное дело» заключается в приеме лиц наиболее подготовленных к обучению в колледже, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам КТА.

Абитуриенты, поступающие на специальности колледжа должны:

- обладать базовыми знаниями в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию образованной личности с широким кругозором и культурой мышления;
- обладать навыками обращения с современной техникой и оборудованием, умением использовать информационные технологии в сфере профессиональной деятельности;
- владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной деятельности и продолжения образования в колледже;
- знать социально-этические ценности, основанные на общественном мнении, традициях, обычаях, общественных нормах;
- уметь адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях.

Прием студентов на образовательные программы осуществляется с учетом соответствующих правил и процедур (Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 109 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования»),

На официальном сайте ККАТ имеется страница «Приемная комиссия», где можно получить информацию о правилах поступления в колледж, перечне специальностей,



Отчет по самооценке

льготах на обучение, порядке приема документов и задать все интересующие вопросы представителям приемной комиссии.

Информационная работа ЦК и ИПР по формированию контингента осуществляется не только перед приемом абитуриентов, а в течение всего года.

В колледже на протяжении учебного года проводились Дни открытых дверей, олимпиады по предметам, конкурсы профмастерства, студенческие топ-праздники с приглашением учащихся школ г. Костаная и Костанайской области. В Дни открытых дверей выпускники школ знакомились с правилами обучения, материально-технической базой, им раздавались информационные буклеты о специальности, объяснялись правила обучения, возможности реализации потенциальных перспективных планов в технических специальностях.

Данные по контингенту студентов:

Контингент

№ п/п	Специальность	Квалификация	Учебные годы				
			2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
1	1114000 Сварочное дело (по видам)	1114042 Электрогазосварщик	75	68	68	70	68
2	1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	1304043 Техник-программист	125	113	85	42	-
		1304073 Техник-электроник	53	84	77	104	101
3	1501000 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	1501033 Мехатроник	0	0	0	20	36

Прием студентов на образовательную программу 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» осуществляется на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130



Отчет по самооценке

«Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования».

Набор на бюджетной основе ведётся в соответствии с государственным заказом. Проходной балл студентов устанавливается на базе основной школы по итогам комплексного тестирования.

Ежегодный набор студентов для обучения по ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» представлен в таблице:

Учебный год	Очная форма		
	бюджет		коммерческая основа
	гос.заказ	набор	
2013-2014	54	54	5
2014-2015	25	25	1
2015-2016	25	25	2
2016-2017	25	25	1
2017-2018	25	25	2

Набор на бюджетной основе на специальность 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с присвоением квалификации 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» ведётся в соответствии с Государственным образовательным заказом. Количество бюджетных мест определяется государственным заказом на образовательные услуги и составляет 50 человек. Количество коммерческих мест определяется решением приемной комиссии на основе комплексного тестирования. Проходной балл устанавливается на базе общей средней школы по итогам комплексного тестирования.

Образовательная деятельность в колледже осуществляется на русском языке, - на базе общего среднего образования. С каждым обучающимся на коммерческой основе заключается договор с полным возмещением затрат на обучение.

В профориентационной работе участвуют все преподаватели колледжа, при этом используются следующие методы: организация профориентационной работы в школах города и области (встречи со школьниками, родителями); организация рекламных акций по освещению условий приема в ККАТ через масс-медиа, веб-сайт, выпуск буклетов, проведение Дня открытых дверей.

Проводимая работа позволяет широко распространять информацию об истории колледжа, его успехах, особенностях организации учебного и воспитательного процесса в



Отчет по самооценке

ККАТ, знакомиться с условиями обучения, материально-технической базой, специальностями, организацией студенческой жизни, и, в конечном счете, повысить имидж ККАТ, его привлекательность в глазах общественности.

Дополнительные условия к абитуриентам колледж не предъявляет.

Информирование обучающихся обеспечивается выполнением требований образовательной программы и специфики её реализации до обучения путем размещения информации на сайте колледжа, средствах массовой информации в рамках рекламы ОП, при проведении профориентационной работы в школах области, приемной комиссии колледжа при поступлении абитуриентов в колледж.

Руководство ОП оценивает соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся путем проведения первоначального среза качества и уровня знаний в рамках внутриколледжного контроля, адаптации первокурсников в обучающую среду колледжа, посещения занятий первокурсников руководством ОП с целью определения возможных затруднений в усвоении материала.

На групповых и тематических часах проводятся лекции-беседы, игровые тренинги, семинары по мотивации на будущую специальность. Для групп нового набора запланирована ознакомительная практика на производственные предприятия и организации сельскохозяйственного профиля в виде экскурсий, где студенты наглядно видят новую технику, новое технологическое оборудование, формируют знания технологических процессов и внутреннего режима деятельности предприятий.

Обучающиеся и абитуриенты узнают о порядке осуществления процедур формирования контингента (правил приема, переводе с курса на курс, с других организаций ТиПО, порядке отчисления и т.д.) на сайте колледжа, при проведении профориентационной работы в школах области, в приемной комиссии колледжа при поступлении абитуриентов в колледж. Обучающиеся и абитуриенты знакомятся с «Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования» Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499, Закон Республики Казахстан «О государственных услугах» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 06.04.2016 г.)

На странице сайта «Образовательные программы» приведен перечень дисциплин специальности 1304000 с указанием сроков и форм обучения. На странице «Условия поступления» для абитуриентов выложен перечень документов, необходимых для



Отчет по самооценке

поступления в колледж. Также на сайте доступны «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования».

Соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся оценивается путем проведения входного контроля, мониторинга адаптации первокурсников к новым условиям обучения, посещения занятий в группах нового набора руководством ОП с целью определения возможных затруднений в усвоении материала, ежегодно составляется карта личностного роста студентов. [Приложение 47 - Карта личностного роста студентов](#)

На групповых и тематических часах проводятся лекции-беседы, тренинги, семинары, мотивирующие студентов на приобретение профессиональных компетенций. На втором курсе проводится ознакомительная практика, в ходе которой студенты посещают производственные предприятия и организации, где знакомятся с основами профессиональной деятельности, формируют знания о технологических процессах и внутреннем режиме деятельности предприятий.

Обучающимся, имеющим проблемы при обучении по образовательной программе оказывается помощь в виде консультаций штатного психолога, социального педагога, и преподавателей.

Для повышения общего уровня базовых компетенций в процесс обучения по данной специальности введены факультативные занятия по предметам самопознание, прикладная физика и математика, техническое черчение и профессиональный иностранный язык.

Руководство ОП, заведующий отделением и классные руководители групп постоянно поддерживают связь с родителями обучающихся при решении вопросов, связанных с посещаемостью, успеваемостью и дисциплиной студентов.

Сравнительный анализ по аккредитируемой ОП по специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с квалификацией 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» с контингентом других ОП в организации ТиПО и подобных ОП, реализуемых в других организациях ТиПО не проводился. Поскольку эта ОП осуществляется в рамках эксперимента и существует в единственном числе в РК. Однако, сравнивая, например, ОП 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с квалификацией



Отчет по самооценке

«Техник-механик автомобильного транспорта» следует отметить примерно равное положение контингента обучающихся по уровню теоретической подготовки и практического применения полученных знаний.

В рамках ОП профессиональные и социальные роли обучающихся направлены на развитие профессиональной компетенции деятельности.

Компетенция деятельности понимается как готовность и способность индивидуума действовать в общественных, профессиональных и личных жизненных ситуациях соответствующим образом, продуманно и социально ответственно.

Компетенция деятельности делится соответствующим образом на профессиональную, личностную и социальную компетенции.

Профессиональные компетенции означают готовность и способность целенаправленно, профессионально, методически и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты на основе профессиональных знаний и умений. Личностная компетенция означает способность и готовность в качестве отдельной личности обдумывать, анализировать и оценивать шансы развития, требования и ограничения в семье, профессиональной и общественной жизни, развивать собственные способности, создавать жизненные планы и претворять их. Личностная компетенция включает в себя такие качества, как самостоятельность, критичность, самодостаточность, надежность, ответственность и осознание обязанностей. Сюда относятся также взвешенное представление о ценностях и определенная связь с ними.

Социальная компетенция означает готовность и умение создавать социальные связи, воспринимать и понимать межличностные отношения и проблемные жизненные ситуации, а также ответственно и рационально взаимодействовать с другими людьми и находить с ними взаимопонимание. К этому относится также развитие социальной ответственности и солидарности.

Для студентов разработан «Справочник-путеводитель» с информацией о правилах организации учебного процесса, процедуре оценки знаний в колледже, порядке перевода на следующий курс, ликвидации академической задолженности, переводе в другое учебное заведение, восстановлении, отчислении, предоставлении академического отпуска и т.д.

Для обучающихся в течение всего учебного года проводятся дополнительные занятия, расписание которых утверждается заместителем директора по УР, вывешивается



Отчет по самооценке

на доске объявлений и доводится до сведения студентов преподавателями и классными руководителями.

В колледже работает социально-психологическая служба, одна из целей которой – психологическое и социально-педагогическое сопровождение, анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения. Социальным педагогом и психологом проводятся мероприятия по выявлению индивидуально-психологических особенностей студентов с целью оказания психологической помощи в становлении личности; проведению сравнительного анализа развивающего эффекта различных технологий обучения и воспитания с целью выработки рекомендаций для повышения их развивающих функций; разрабатываются рекомендации и программы коррекционно-развивающей работы со студентами; взаимодействие во время адаптационного периода со студентами нового набора; оказание помощи в социальном росте личности студентов.

Для обеспечения научной и методической помощи обучающимся в ККАТ широко используются электронные материалы (электронные учебно-методические комплексы, электронные пособия), которые размещаются на электронном портале Moodle, доступ к которой имеют студенты, ИПР и административно-управленческий персонал.

Для ликвидации академической задолженности, устранения академической разницы в колледже организуется дополнительный семестр в течение летних каникул (июль-август) сроком не более 6 недель. В течение дополнительного семестра производится полное изучение дисциплин в объеме, утвержденном учебным планом специальности и рабочей учебной программой дополнительного курса.

Цель профессионального обучения по ОП требует сообразно задачам организации ТиПО применения на занятиях соответствующей дисциплины, подчеркивающей прикладной характер обучения и способствующей развитию навыков самостоятельного планирования, выполнения и оценки рабочих заданий в рамках профессиональной деятельности.

Обучение в системе ТиПО по ОП основывается на конкретной профессиональной деятельности, а также анализе действий других людей. Обучение связано, прежде всего, с анализом исполнения действий (план действий, процессы, результаты). Посредством такого анализ достигаются предпосылки для обучения в процессе выполнения работы и из



Отчет по самооценке

этого процесса. Это означает, что описание целей и выбор содержания происходит с ориентацией на профессию.

В колледже сложилась практика проведения мониторинга качества приема, текущей успеваемости, качества выпуска, качества преподавания дисциплин, удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством подготовки. Разработаны методики проведения мониторинговых процедур, измерительные материалы, шкалы оценок знаний и внутренние нормативы соответствия. Оценка знаний студентов осуществляется по традиционной (5-балльная оценочная шкала) системе, которая предусматривает проведение текущего контроля, рубежного контроля, итоговой аттестации. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки в течение семестра, приглашаются на дополнительные занятия, заседания Совета по профилактике правонарушений, где выявляются причины неуспеваемости, разрабатываются рекомендации по устранению проблем.

По всем возникающим вопросам студент или его законные представители имеют возможность обратиться к администрации колледжа напрямую, либо задать вопрос на сайте ККАТ <http://kkat.edu.kz>.

Профессиональные роли обучающихся в рамках ОП определяются в соответствии с общими и специальными знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, приобретаемыми во время освоения образовательной программы.

В опыте деятельности педагогического коллектива ОП складывается система педагогического сопровождения обучающихся на всех этапах профессиональной подготовки обучающихся, начиная со школьной скамьи (в рамках профориентационной работы).

Дальнейшая подготовка к реализации профессиональных ролей в течение всего периода обучения осуществляется по утвержденному учебному плану и реализуется квалифицированными ИПР, в специально созданных условиях (кабинеты теоретической подготовки, специализированные кабинеты и лаборатории, программное и учебно-методическое обеспечение, психолого-педагогическое и социально-правовое сопровождение), включает теоретическое обучение, учебные и производственные практики. Учебный процесс, при этом, опирается на использование интерактивных методов обучения, организовывается с учётом взаимоконтроля и самоконтроля студентов, включенности в процесс познания всех студентов группы.



Отчет по самооценке

К социальным ролям обучающегося относятся единые для всех ОП организационно-управленческие, личностные, социально-этические компетенции: владеть этическими и правовыми нормами поведения; быть толерантным к традициям, культуре других народов; быть способным работать в команде; корректно отстаивать свою точку зрения; предлагать новые решения; уметь находить компромиссы; способность принимать целесообразные решения; разрабатывать управленческие решения и др., формируемые, в основном, при изучении дисциплин цикла ООД.

Социальная направленность образовательного процесса предполагает обучение в группе, формирование навыков общения, взаимодействия с членами группы, обучающимися других групп, взрослыми в различных ситуациях (учебных, внеучебных, бытовых и т.п.), в результате формируется адекватное поведение в обществе. Поэтому наиболее оптимальной для обучающихся при формировании его социальных качеств ЦК считают групповую форму организации учебного процесса (выполнение лабораторных занятий в малых группах, включение в состав звена или лаборатории на практике, выполнение заданий в микрогруппе). В этих случаях положительное влияние оказывает группа, создающая условия для взаимопонимания, выработки адекватных трудовых и исследовательских навыков, стимулирования интереса к получению знаний и к труду.

Готовность обучающихся к реализации профессиональных и социальных ролей обучающихся по ОП определяется следующим образом:

- выполнение учебного плана;
- уровень освоения профессиональных дисциплин;
- успешная защита дипломной работы;
- положительные результаты и характеристики руководителей практик от ЦК и от базы практик;
- мотивация к качественному выполнению профессиональной деятельности;
- активное участие в органах студенческого самоуправления;
- заслуженное уважение студентов и преподавателей;
- трудоустройство по полученной специальности;
- успешная адаптация к месту работы;
- высокое качество выполнения профессиональных обязанностей.



Отчет по самооценке

При прохождении профессиональной сертификации по специальности №1114000 «Сварочное дело предусмотрены два вида оценивания:

- теоретический этап - в ходе, которого проводится комплексное тестирование по основным профессиональным предметам;
- практический этап - в ходе, которого проводится практическое применение профессиональных умений и навыков.

В настоящее время по специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с квалификацией 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» статистические данные по обучающимся успешно прошедшим профессиональную сертификацию отсутствуют, т.к. выпуска по данной специальности не производилось.

В 2012 году в Республике Казахстан были разработаны правила об оценке уровня профессиональной подготовленности (ОУПП). Правила разработаны в соответствии с подпунктом 20 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании». Согласно Закона РК «Об образовании» и «Типовым правилам деятельности видов организаций технического и профессионального, послесреднего образования» является подготовка студентов к сдаче нормативов ОУПП согласно образовательным стандартам РК. Порядок оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации по профессиям (специальностям) квалифицированных рабочих кадров включает в себя выдачу сертификата о присвоении квалификации.

В ходе освоения ОП студенты имеют возможность получить профессиональную подготовку (пройти профессиональную сертификацию) по квалификациям «Оператор Call центров» и «Наладчик электронно-вычислительных машин».

Компетенции, формируемые в ходе практики «Оператор Call центров»:

- Использовать программное и аппаратное обеспечение ПК.
- Применять автоматизированные и автоматические системы, работать с базами данных.
- Уметь вести деловые переговоры и деловую переписку, разрешать конфликтные ситуации.
- Уметь быстро оказывать помощь в поиске оптимального пути решения проблемы.



Отчет по самооценке

Компетенции, формируемые в ходе практик по аппаратно-программным комплексам и по встроенным системам по квалификации «Наладчик электронно-вычислительных машин»:

- Вводить компьютерную технику в эксплуатацию.
- Администрировать операционные системы ПК и серверов.
- Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения ПК, операционной системы и прикладного программного обеспечения.
- Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

Квалификации «Оператор Call центров» и «Наладчик электронно-вычислительных машин» присваиваются в случае успешной сдачи квалификационного экзамена.

Одной из образовательных целей колледжа является создание условий для выявления и развития интеллектуальных, творческих и физических способностей студентов.

Выявление одаренных обучающихся происходит через индивидуальный подход на уроках, использование в практике элементов дифференцированного обучения, проведение нестандартных форм уроков.

Одаренных студентов отличают:

- повышенные возможности в усвоении знаний;
- интерес к профессии (высокий уровень профессиональной направленности);
- ориентация на творческий труд, возможность проявлять инициативу, самостоятельность;
- критичность мышления, предрасположенность к поиску нестандартных решений.

Формы работы с одаренными студентами:

- Дополнительные занятия с одаренными студентами, подготовка к олимпиадам, консультации по возникшим проблемам.
- Участие в колледжных, городских, областных олимпиадах по предметам.
- Конкурсы, интеллектуальные игры, фестивали.
- Исследовательская деятельность.
- Проектная деятельность.



Отчет по самооценке

НАПРИМЕР, в колледже по специальности 1114000 «СВАРОЧНОЕ ДЕЛО» проводятся конкурсы профессионального мастерства, начиная с первого курса. По завершении учебного процесса проводится теоретическая и практическая часть конкурса. В марте 2016 г. студент группы 3 ГЭС-11 Болатов Жаксыкельды принимал участие в региональном областном конкурсе профессионального мастерства **WORLDSKILLS**, где занял призовое 1 место. После чего в мае 2016 г. он принял участие во 2-ом международном открытом чемпионате в городе Минск (Белоруссия), где занял 6-ое место. В сентябре 2016 г. Болатов Ж. занял 4-ое место во 2-ом чемпионате профессионального мастерства **WORLDSKILLS** Республики Казахстан в городе Астана.

Руководство ОП планирует приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками. Выпуск по аккредитуемой ОП по специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с квалификацией 1501033 «Мехатроник сельскохозяйственной техники и оборудования» планируется в 2017- 2018 учебном году.

В рамках ОП процессы трудоустройства реализуются на основе заключенных договоров с социальными партнерами о прохождении обучающимися практик разной направленности на их производственной базе с последующим трудоустройством на данном предприятии.

Анализ удовлетворённости выпускников ОП планируется (проводится) руководством ОП на основании опроса на сайте колледжа в блоге выпускников и мнения работодателей в ходе опросов и бесед с социальными партнерами.

Для обучающихся ОП специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», 1114000 «Сварочное дело», 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам) реализуются программы коучинга, а именно академический коуч в специально отведенные дни для дополнительных факультативных занятий. Академический коуч помогает развитию навыков по выполнению домашнего задания и получить навыки для повышения успешности обучения в целом (в отличие от обычной помощи по какому-либо предмету).



Отчет по самооценке

Для поддержания обратной связи с выпускниками ОП используются следующие инструменты: встречи выпускников, сообщество выпускников ОП, функционирующее на сайте колледжа, дни открытых дверей колледжа.

На сайте колледжа функционирует блог сообщества выпускников, происходит обмен мнениями о востребованности полученной профессии, практических советах при трудоустройстве, об изменении и дополнении ОП с точки зрения выпускника.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности.

Например, качество подготовки специалистов в рамках ОП специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» подтверждается их профессиональным и социальным статусом после трудоустройства.

№	ФИО	группа	год выпуска	Предприятие	Должность
1.	Вербовенко Владимир Сергеевич	ПР-8	2010	ИП «Программист»	Директор
2.	Титов Максим Геннадьевич	ПР-1	2007	Костанайский филиал ТОО "МФО "КМФ"	Директор
3.	Булат Николай Сергеевич	ПР-6	2009	ККАТ	Зам. директора по ИКТ
4.	Бондар Владислав	УПР-3	2016	АО «Авеево» г.Тюмень	Технический директор
5.	Зуенко Олег	ПР-3	2008	ТОО «ДЕП»	Начальник ОИТ И.О. начальника транспортного цеха
6.	Левин Дмитрий Сергеевич	ПР-10	2011	ТОО «ДЕП»	Техник-электроник

ЦК принимаются определенные меры по содействию трудоустройству выпускников:

- проведение встреч студентов с выпускниками ОП и работодателями;



Отчет по самооценке

- обеспечение выпускников информацией о рынке труда в нашем городе и области;
- своевременное обеспечение выпускников информацией о возможностях трудоустройства в рамках программ: «Программа занятости – 2020», «Молодежная практика» и др.;
- направление выпускников на предприятия и организации города по запросу работодателей.

В обязательном порядке в рамках реализации ОП проводятся кураторские часы по вопросам трудоустройства:

- на первых курсах – с целью ознакомления обучающихся студентов с возможностями будущего трудоустройства по выбранной специальности;
- на выпускных курсах – с целью выявления выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.
- Общий контроль за процессом трудоустройства выпускников колледжа ведет заместитель директора по УПР.

Обратная связь с выпускниками поддерживается посредством переговоров, переписки, встреч и электронной почты, а также проведения анкетирования выпускников текущего года и прошлых лет.

Анализ удовлетворенности выпускников своим трудоустройством проводится на основе данных анкетирования выпускников прошлых лет, в ходе встреч и бесед.

Поддержание связи с выпускниками организуется через формирование базы данных о выпускниках, ежегодное проведение встреч с выпускниками, группы в социальных сетях.

Содержание мониторинга профессиональной деятельности выпускников, по которым идет сбор информации. Показатели определяются руководством ОП в связи с особенностями реализуемым образовательными программами.

Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этих этапах. Сбор информации осуществляется следующими методами:

- экспертный опрос;
- наблюдения;
- анализ документов о трудоустройстве, согласно Законодательства РК;



Отчет по самооценке

- посещение предприятий – социальных партнеров наиболее массового трудоустройства выпускников;
- анкетирование выпускников ОП;
- интервьюирование руководителей предприятий – социальных партнеров;
- самооценка выпускников ОП.

Обработка и накопление материалов может проводиться в компьютерном (машинном) варианте - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме. Данные мониторинга используются для внутреннего анализа профессиональной деятельности выпускников ОП, а также для коррекции ОП. Формы мониторинга профессиональной деятельности выпускников являются примерными и заполняются по окончании каждого учебного года.

Руководство ОП и колледжа на базе ресурсного центра планирует создание программы поддержки выпускников, их последующего профессионального развития. В настоящее время идет процесс формирования форм и методов такого взаимодействия.

Руководством ОП регулярно проводятся встречи выпускниками колледжа в различном формате общения. В результате общения с ними, имеющими успешность в трудовой деятельности и богатый профессиональный опыт, в вариативной части ОП вносятся предложения и некоторые корректировки в ОП.

SWOT-анализ по стандарту «Обучающиеся»

S (strength) – сильные стороны	W (weakness) – слабые стороны
<ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование форм профориентационной работы в частности создание образовательного центра по подготовке к комплексному тестированию абитуриентов.2. Благоприятная учебная и социальная обстановка для поддержки и развития одаренных обучающихся.3. Возможность обмена и выражения мнений обучающихся при помощи разных способов (интернет-форум, дебаты, диспуты, конференции)4. Внедрен мониторинг удовлетворенности обучающихся деятельностью колледжа в целом или отдельными услугами в частности.	<ol style="list-style-type: none">1. Слабый уровень студенческого самоуправления.2. Низкая заинтересованность обучающихся в реализации своих прав по участию в формировании ОП.3. Существенная дифференциация уровня владения студентами иностранными языками, являющаяся препятствием получения профессиональных компетенций за рубежом.



Отчет по самооценке

О (opportunity) – благоприятные возможности	Т (threat) – угрозы (
<ol style="list-style-type: none">1. Создание в Республике условий по развитию академической мобильности обучающихся и ИПР.2. Развитие социального партнерства, привлечение работодателей для организации практик обучающихся, трудоустройства выпускников.	<ol style="list-style-type: none">1. Негативное влияние демографической ситуации в РК, снижения уровня платежеспособности населения, понижения качества знаний абитуриентов на показатели количественных и качественных сторон набора студентов.2. Быстрые темпы морального устаревания материально-технической базы, библиотечных фондов, компьютерной техники.

По специализированному профилю стандарта «Обучающиеся» раскрыты 10 критериев, из которых - 2 имеют сильную позицию, 5 – удовлетворительную и 3 – предполагает улучшения».

Мероприятия по устранению слабых сторон:

Повышение роли обучающихся в реализации ОП через формирование индивидуальных образовательных траекторий. Активизация деятельности студенческого самоуправления в рамках старостата.



6 РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов являются фактором обеспечения качества образования образовательных программ колледжа.

Имеющаяся материально-техническая база ККАТ и реализация стратегического плана развития обеспечивают соответствие инфраструктуры колледжа специфике деятельности, в том числе, реализации образовательных программ, исследований, нормальные и достаточные условия для подготовки специалистов и эффективного функционирования всех структур.

Учебно-материальная база оформлена на правах собственности. Свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним № 2003/1/1504 от 24.03.2003 года на здание по адресу ул. Гагарина, 156.

Материально-техническая база колледжа по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» составляет: 25 кабинетов, 9 специализированных лабораторий, библиотека (абонемент и читальный зал, книгохранилище) общей площадью 395,6 м², актовый зал – площадь 511,8 м², спортивный зал – 432 м²; тренажерный зал – 52,4 м², буфет – 218 м², медицинский пункт.

Все корпуса колледжа оборудованы средствами пожаротушения: огнетушителями, системами пожарной сигнализации и оповещения.

Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время. Все виды работ завершаются оформлением акта 100% готовности и разрешением на пользование теплом и горячей водой.

Колледж постоянно стремится к повышению уровня использования информационных технологий в организации учебного процесса.

Учебный контент, содержащийся в Moodle, разрабатывается ИПР колледжа, администрирование системы осуществляется сотрудниками отдела тех. поддержки.

Каждый электронный дистанционный курс, размещенный в Moodle, реализует следующие функциональные возможности:



Отчет по самооценке

- круглосуточный доступ студентов и преподавателей к учебному контенту по изучаемым дисциплинам;

- наличие учебного контента по дисциплине, который основан на материалах электронного УМК и визуально структурирован в соответствии с тематическим разделением дисциплины;

- поддержка общения преподавателя и студента в режимах on-line (чат) и off-line (форум, отзывы на выполненные задания, обмен сообщениями на электронном портале Moodle);

- возможность осуществления текущего и рубежного контроля знаний посредством автоматизированных тестирующих комплексов, проверки и оценки индивидуальных заданий.

Учебный процесс обучающихся ОП по специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» проходит в соответствии с рабочими учебными планами. В межсессионный период студенты занимаются по электронным курсам на портале в режимах off-line и on-line, выполняют контрольные задания, консультируются на форумах порталаа, а также используя программы WhatsApp, Skype.

Учебно-материальная и социальная база отвечает всем необходимым требованиям для подготовки специалистов в соответствии с правилами безопасной организации труда; наличие аудиторного фонда обеспечивает возможность выполнения учебных планов и программ, предусмотренных типовым учебным планом.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования РК и для обеспечения учебного процесса и качественного обучения данной специальности имеется 22 кабинета и лаборатории. Количество компьютерных классов, оснащенных персональными компьютерами – 2. Полезная учебная площадь по данной специальности составляет 718,2 кв. м, в расчете на 1 студента в среднем по годам 35,9 кв.м.

Кабинеты оснащены наглядными пособиями, методической и учебной литературой, электронными учебниками, презентациями к темам. В кабинетах имеются интерактивная доска и экран, компьютеры.

Общее количество компьютеров в учебном процессе составляет 263, что соответствует нормативным требованиям. Компьютерные кабинеты доступны обучающимся для использования в учебной и научно-исследовательской работе.



Отчет по самооценке

Общее число компьютеров в кабинетах, подключенных к Интернету – 145. Выход в Интернет организован по выделенной линии со скоростью 100 Мбит/с

Все имеющиеся в распоряжении ОП ресурсы к концу учебного года подвергаются анализу на достаточность, современность и эффективность.

В наличии имеются периодические издания: «Мир ПК», «Информатика и образование», «Основы информатики», «Информатика негіздері», «Первое сентября».

Учебный контент, содержащийся в Moodle, разрабатывается ИПР колледжа, администрирование системы осуществляется сотрудниками отдела технической поддержки.

За время применения системы Moodle преподавателями разрабатываются электронные учебно-методические комплексы на казахском и русском языках.

Каждый электронный дистанционный курс, размещенный в Moodle, реализует следующие функциональные возможности:

- круглосуточный доступ студентов и преподавателей к учебному контенту по изучаемым дисциплинам;
- наличие учебного контента по дисциплине, который основан на материалах электронного УМК и визуально структурирован в соответствии с тематическим разделением дисциплины;
- поддержка общения преподавателя и студента в режимах on-line (чат) и off-line (форум, отзывы на выполненные задания, обмен сообщениями по внутренней почте Moodle);
- возможность осуществления текущего и рубежного контроля знаний посредством автоматизированных тестирующих комплексов, проверки и оценки индивидуальных заданий.

Учебно-материальная и социальная база отвечает всем необходимым требованиям для подготовки специалистов в соответствии с правилами безопасной организации труда; наличие аудиторного фонда обеспечивает возможность выполнения учебных планов и программ, предусмотренных типовым учебным планом.

Например, в колледже по ОП 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» создана достаточная материальная база: есть 6 компьютерных классов - №305, №308, №309, №310, №311, №313, лаборатория электротехники - №315, кабинет ТСО: №35.



Отчет по самооценке

Эти кабинеты занимают большую площадь, все студенты могут свободно размещаться и работать за компьютерами. В общем, на 6 кабинетов приходится 83 рабочих места. Общее количество компьютеров в учебном процессе по ОП 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» составляет 103, на одного студента приходится 1 компьютер, что соответствует требованиям. Компьютерные кабинеты доступны обучающимся для использования в учебной и научно-исследовательской работе.

На заседаниях Совета при директоре, Научно-методического Совета, заседаниях ЦК регулярно рассматриваются результаты финансово-хозяйственной деятельности колледжа, вопросы методического обеспечения образовательных программ, разработки учебных и учебно-методических изданий на электронных носителях, эффективности использования научно-информационной базы библиотеки колледжа, в ходе обсуждения которых анализируется наличие и качество ресурсного обеспечения образовательного процесса. В случае необходимости принимаются соответствующие решения по их обновлению и увеличению.

Необходимость в закупе учебного оборудования и программного обеспечения определяется на основании анализа ТУП и РУП с учетом специфики преподаваемых дисциплин.

Анализ адекватности используемого в ОП учебного оборудования и программных средств определяется через посещение баз практик, бесед со студентами, проходящими производственную практику и работодателями.

Аудитории, кабинеты, коммуникационное и компьютерное оборудование соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям государственных общеобразовательных стандартам специальности.

Например, материально-техническая база колледжа по специальности 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники». С учетом контингента обучающихся для подготовки специалистов в колледже имеются 22 кабинета общеобразовательных, социально-экономических, общетехнических и специальных дисциплин, 6 компьютерных классов, а также лабораторий: «Устройство автомобилей», «Автомобили и тракторы», «Ремонт машин», «Электротехники и электроники»,



Отчет по самооценке

«Электрооборудования», «Физики», «Химии». Все кабинеты и лаборатории оснащены наглядными пособиями и оборудованием. Занятия проводятся в одну смену в соответствии с учебным планом. Оснащенность оборудованием и приборами позволяет вести учебный процесс на должном уровне.

Библиотека и читальный зал оборудованы в соответствии с требованиями по оснащению и оборудованию библиотек.

В главном корпусе имеется пункт питания – буфет для обучающихся на 72 посадочных места, для преподавателей и сотрудников колледжа буфет в лабораторном корпусе.

Для реализации учебной программы по физической культуре имеется спортивный зал, тренажёрный зал, футбольное поле.

Для ведения работы по профилактике заболеваний и укрепления здоровья обучающихся имеется медицинский пункт, оборудованный в соответствии с санитарными нормами по устройству и содержанию медицинских пунктов учебных заведений. Колледж имеет Государственную лицензию на занятие медицинской деятельностью. В соответствии с приложением медицинский пункт колледжа имеет право осуществлять следующие виды медицинской и врачебной деятельности: первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь, скорая и неотложная медицинская помощь.

Ежегодно колледжем выделяются значительные средства для расширения и модернизации материально-технической базы с целью реализации миссии, целей, задач.

Библиотека колледжа имеет общую площадь 300м², читальный зал рассчитан на 60 посадочных мест.

Книжный фонд библиотеки формируется с учетом профиля колледжа и языка обучения. Текущее комплектование книжного фонда проводится библиотекой совместно с председателями цикловых комиссий, согласно поступивших заявок, после проработки прайс-листов книжных издательств, книготорговых фирм, тематических планов издательств. Качество фонда основной учебной литературы по специальности соответствует современным требованиям к библиотеке.

Объем книжного фонда по состоянию на 2017 г. составляет – 54533 (54533 экз. + 1494 экз. периодических изданий)

Основу библиотечного фонда составляет учебная, учебно-методическая и научная литература – 44348 экз.



Отчет по самооценке

- в расчете на 1 студента приведенного контингента (1417 чел.) составляет – 30,7 экз.

Таблица 6.1 Обеспеченность учебной и информационно-методической литературой в разрезе специальностей

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Ед. изм. (экз.)	2012-2013 уч.г.	2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.
1.	1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	экз.	4031	4045	4050	4078	4078
2.	1114000 Сварочное дело	экз.	2713	2715	2720	2720	2720
3	1501000 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	экз.	-	-	1800	1800	1800

Таким образом, материальных ресурсов колледжа достаточно для выполнения, заявленных миссии, целей и задач. Отмечается регулярное совершенствование материальных ресурсов, модернизация и укрепление материально-технической базы. Совокупность информационных, технических и материальных ресурсов обеспечивает развитие образовательного процесса на высоком современном уровне.

SWOT-анализ по разделу 6 «РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

S (strength) – сильные стороны	W (weakness) – слабые стороны
<p>Наличие лабораторной базы.</p> <ol style="list-style-type: none"> Наличие программ развития и регулярное обновление лабораторной базы Высокий уровень обеспечения информационными ресурсами и учебно-методической литературой. Доступность ресурсов библиотеки, специализированных кабинетов, объектов социальной сферы университета. 	<p>Слабое внедрение ИКТ в учебный процесс по профильным дисциплинам аккредитуемых ОП.</p> <p>Недостаточное количество специальной литературы 2010-2016 годов издания по аккредитуемой ОП.</p> <p>Недостаточное финансирование для приобретения современного лицензионного программного обеспечения для ОП.</p> <p>Недостаточное количество электронных учебников собственной разработки.</p>
O (opportunity) – благоприятные возможности	T (threat) – угрозы
<p>Сотрудничество с зарубежными производителями оборудования для учебных и научных лабораторий.</p> <p>Расширение компьютерного парка и внедрение инновационных технологий обучения. .</p>	<p>Длительный интервал между закупками оборудования.</p> <p>Высокие темпы изменения законодательных и нормативных правил, регламентирующих образовательную деятельность.</p> <p>Удорожание литературы отрицательно повлияет на объем доукомплектования фонда.</p>



Отчет по самооценке

По специализированному профилю стандарта «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» раскрыты 15 критериев, из которых 6 имеют сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 4 – предполагают улучшения.

Мероприятия по преодолению слабых сторон:

1. Увеличение фонда учебной и учебно-методической литературы на электронных носителях за 2011-2016 гг.;
2. Рассмотрение возможности разработки собственных электронных учебников;
3. Совершенствование базы учебно-методических пособий на электронных носителях за счет электронных учебников и пособий, размещённых на интернет- сайтах.



Отчет по самооценке

7.ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.			+	
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП	+			
	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе		+		



Отчет по самооценке

7	предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.				
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов			+	
9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс	+			
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи			+	
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики			+	
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения			+	
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей			+	



Отчет по самооценке

ИТОГО		4	11	7	
	Стандарт «Специфика образовательной программы»				
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+	
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей			+	
	Критерии оценки: индивидуализация ОП				
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		



Отчет по самооценке

	Критерии оценки: оценка результатов обучающихся				
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+			
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		
	Критерии оценки: методика обучения				
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося	+			
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/ квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		5	17	2	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
	Организация ТиПО должна продемонстрировать			+	



Отчет по самооценке

46	доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе				
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ- компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения	+			
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества			+	
ИТОГО		2	6	3	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения			+	
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.			+	
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками			+	
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников			+	
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)				+
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений				+
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации			+	



Отчет по самооценке

	ТиПО в целом и отдельными услугами в частности				
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения			+	
ИТОГО		2	5	3	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП			+	
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы			+	
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам	+			
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся	+			
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей			+	
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		



Отчет по самооценке

69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ	+			
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО		6	5	4	
ВСЕГО ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 82 критерия		19	44	19	

ПО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ПРОФИЛЮ ВСЕГО ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ раскрыты 82 критерия, из которых 19 имеют сильную позицию, 44 - удовлетворительную, 19 – предполагают улучшения.

Мероприятия по преодолению слабых сторон:

1. Организация совместной деятельности по разработке ОП с представителями других колледжей в рамках проведения совместных методических семинаров и круглых столов.
2. Подготовка ИПР, улучшение материально-технической базы, учебно-методической и нормативной базы для работы по совершенствованию содержания образования в рамках аккредитуемых ОП на различных уровнях.
3. Заключать договора с колледжами, имеющими аналогичные специальности, о создании совместных образовательных программ.
4. Отработать четкий механизм участия работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников образовательной программы.
5. Приглашать высококвалифицированных практиков по ОП для проведения теоретических и практических занятий по специальностям.
6. Продолжать исследования и внедрять собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
7. Создавать пакет документов, заключать договора с предприятиями для организации дуальной подготовки студентов.



Отчет по самооценке

8. Принимать в штат ЦК молодых преподавателей с академической степенью магистра по профилю специальности. Давать возможность (создавать условия) неостепененным молодым преподавателям закрепляться в магистратуру или докторантуру, с целью получения ученой степени.
9. Вести целенаправленную профориентационную работу в школах, на производстве, для увеличения контингента студентов разных форм обучения.
10. Мотивировать и направлять ИПР, не владеющих иностранными языками - на языковые курсы.
11. Увеличить количество публикуемых научных работ в журналах с высоким индексом цитируемости; принимать участие в разработке и реализации научных проектов по международным грантам.
12. Повышение роли обучающихся в реализации ОП через формирование индивидуальных образовательных траекторий. Активизация деятельности студенческого самоуправления в рамках старостата.
13. Увеличение фонда учебной и учебно-методической литературы на электронных носителях за 2011-2016 гг.;
14. Рассмотрение возможности разработки собственных электронных учебников;